



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 670

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 29 septembrie 2008

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
ORDONANȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
113.	2	1.165.	22
— Ordonanță de urgență pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 156/2007 privind despăgubirea persoanelor fizice care au constituit depozite la Casa de Economii și Consemnațiuni C.E.C. — S.A. în vederea achiziționării de autoturisme.....		— Hotărâre privind numirea domnului Andrei Cosmin în funcția publică de subprefect al județului Constanța	
114.	3	1.167.	22
— Ordonanță de urgență pentru asigurarea de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Sănătății Publice, a sumelor necesare acoperirii plății TVA aferente bunurilor și serviciilor achiziționate în cadrul programelor privind combaterea HIV/SIDA și tuberculozei în România, implementate de Fundația Romanian Angel Appeal		— Hotărâre privind încetarea exercitării funcției publice de subprefect al județului Vrancea de către doamna Flenchea Mioara	
999.	4-12	1.168.	22
— Hotărâre privind recunoașterea Statutului Federației Comunităților Evreiești din România — Cultul Mozaic.....		— Hotărâre privind numirea domnului Merchea Manole în funcția publică de subprefect al județului Vrancea.....	
1.113.	12-18	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
— Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.211/2001 privind înființarea Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii		M.93.	23-27
1.157.	19	— Ordin al ministrului apărării pentru aprobarea Criteriilor și metodologiei privind selecționarea personalului și stabilirea duratei participării acestuia la misiuni individuale în afara teritoriului statului român.....	
— Hotărâre privind încetarea raportului de serviciu al domnului Mocanu Toader, prin demisia din funcția publică de prefect al județului Neamț		969/2.722.— Ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor și al ministrului economiei și finanțelor pentru modificarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor și al ministrului economiei și finanțelor nr. 144/580/2008 privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru domeniul major de intervenție „Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea/modernizarea infrastructurilor conexe” în cadrul axei prioritare „Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului” din cadrul Programului operațional regional 2007—2013	28
1.158.	19	1.188.	28
— Hotărâre privind exercitarea, cu caracter temporar, a funcției publice de prefect al județului Neamț de către doamna Manea Mioara		— Ordin al ministrului transporturilor pentru modificarea art. 4 din Ordinul ministrului transporturilor nr. 798/2008 privind aprobarea Cerințelor pentru amenajarea și utilizarea terenurilor, altele decât aerodromurile autorizate, pe care pot ateriza, respectiv de pe care pot decola aeronave civile care execută zboruri interne încadrate în categoria operațiunilor aeriene civile de lucru aerian sau aviație generală	
1.159.	20	2.457/C. — Ordin al ministrului justiției privind redobândirea cetățeniei române de către unele persoane	29-31
— Hotărâre privind numirea domnului Tuțu Dumitru Octavian în funcția publică de subprefect al județului Mehedinți.....		ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR	
1.160.	20	860.	31-32
— Hotărâre privind numirea domnului Simedru Dan-Coriolan în funcția publică de prefect al județului Alba		— Decizie privind suspendarea, la cerere, a activității Societății Comerciale RIANA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.	
1.161.	20	★	
— Hotărâre privind numirea domnului Nechiti Doru Marius în funcția publică de prefect al județului Prahova.....		Rectificări	32
1.162.	21		
— Hotărâre privind numirea domnului Didilescu Silviu-George în funcția publică de subprefect al județului Hunedoara.....			
1.163.	21		
— Hotărâre privind numirea domnului Arjoca Sorin în funcția publică de subprefect al județului Gorj.....			
1.164.	21		
— Hotărâre privind numirea doamnei Crăiță Silvia în funcția publică de subprefect al județului Giurgiu			

ORDONAȚE ȘI HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONAȚĂ DE URGENȚĂ

pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 156/2007 privind despăgubirea persoanelor fizice care au constituit depozite la Casa de Economii și Consemnațiuni C.E.C. — S.A. în vederea achiziționării de autoturisme

Având în vedere oportunitatea eliminării unor disfuncționalități apărute în gestionarea procesului de acordare a despăgubirilor convenite persoanelor fizice care au constituit depozite la Casa de Economii și Consemnațiuni C.E.C. — S.A. în vederea achiziționării de autoturisme, astfel încât să fie alocate resursele financiare necesare pentru ca toți cei îndreptățiți să poată beneficia în mod echitabil și fără întârziere de măsurile cu caracter reparatoriu,

luând în considerare necesitatea administrării serviciului datoriei publice guvernamentale în condiții cât mai eficiente, prin minimizarea costurilor și prin limitarea riscurilor implicate, precum și necesitatea unei administrări eficiente a disponibilităților contului curent general al Trezoreriei Statului, prin diminuarea plăților aferente datoriei publice guvernamentale scadente în luna decembrie a anului curent și devansarea acestora în luna octombrie, lună caracterizată de un volum al încasărilor peste media lunară anuală, datorat colectării impozitelor și taxelor la bugetul de stat și reflectat implicit în creșterea disponibilităților soldului contului curent general al Trezoreriei Statului,

având în vedere faptul că, în lipsa unei reglementări imediate, ca urmare a omiterii unor persoane îndreptățite la despăgubiri, există riscul promovării unor acțiuni în justiție împotriva statului român,

ținând cont de faptul că aceste elemente constituie situații extraordinare, vizând interesul public, a căror reglementare nu poate fi amânată,

în temeiul art. 115 alin. (4) din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță de urgență.

Articol unic. — Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 156/2007 privind despăgubirea persoanelor fizice care au constituit depozite la Casa de Economii și Consemnațiuni C.E.C. — S.A. în vederea achiziționării de autoturisme, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 883 din 21 decembrie 2007, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 2 va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — Valoarea totală a despăgubirii însumează 760.625.341,06 lei și reprezintă cumulul despăgubirilor calculate de Casa de Economii și Consemnațiuni C.E.C. — S.A. prin indexarea, de la data depunerii și până la data de 31 iulie 2007, a sumelor existente în cele 37.478 de depozite constituite conform art. 1, cu indicii prețurilor de consum comunicați de Institutul Național de Statistică, din care se deduce dobânda legală bonificată de Casa de Economii și Consemnațiuni C.E.C. — S.A. pe perioada în care a fost acordată.”

2. La articolul 3, alineatele (2), (3) și (5) vor avea următorul cuprins:

„(2) Titlurile de stat prevăzute la alin. (1), emise cu data de 21 decembrie 2007 pe numele Casei de Economii și Consemnațiuni C.E.C. — S.A., sunt nenegociabile, nepurtătoare de dobândă și au scadența la data de 30 octombrie 2008.

(3) Valoarea nominală individuală a fiecărui titlu de stat este egală cu valoarea individuală a despăgubirii, calculată de Casa de Economii și Consemnațiuni C.E.C. — S.A. conform art. 2, pe numele fiecăruia dintre cei 37.478 de deponenți.

(5) La data scadenței emisiunii de titluri de stat, care este data de 30 octombrie 2008, Ministerul Economiei și Finanțelor procedează la răscumpărarea acestora, prin plata pe numele Casei de Economii și Consemnațiuni C.E.C. — S.A. a sumei de 760.625.341,06 lei, reprezentând valoarea nominală a titlurilor de stat emise.”

3. Anexa se abrogă.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Ministrul economiei și finanțelor,
Varujan Vosganian

București, 24 septembrie 2008.
Nr. 113.

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ

pentru asigurarea de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Sănătății Publice, a sumelor necesare acoperirii plății TVA aferente bunurilor și serviciilor achiziționate în cadrul programelor privind combaterea HIV/SIDA și tuberculozei în România, implementate de Fundația Romanian Angel Appeal

Având în vedere:

- Acordul de finanțare ROM-607-G03-H, semnat la Geneva la 15 mai 2007, dintre Fundația Romanian Angel Appeal, în calitate de primitor principal, și Fondul Global de Combatere a HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei;
 - Acordul de finanțare ROM-607-G04-T, semnat la Geneva la 24 septembrie 2007, dintre Fundația Romanian Angel Appeal, în calitate de primitor principal, și Fondul Global de Combatere a HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei;
 - că fondurile nerambursabile acordate prin cele două acorduri vin în completarea resurselor naționale necesare aplicării Strategiei naționale pentru supravegherea, controlul și prevenirea cazurilor de infecție cu HIV/SIDA în perioada 2004—2007, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.342/2004, și aplicării Programului național de boli transmisibile (infecție HIV, tuberculoză, hepatite virale, infecții cu transmitere sexuală și alte boli transmisibile prioritare), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 357/2008 pentru aprobarea programelor naționale de sănătate în anul 2008, cu modificările și completările ulterioare;
 - Strategia națională de control al tuberculozei 2006—2010 și Ghidul metodologic de implementare a Programului național de control al tuberculozei 2007—2011, aprobate de Ministerul Sănătății Publice;
 - că începând cu data aderării României la Uniunea Europeană nu se mai aplică scutirea de TVA pentru bunurile și serviciile achiziționate din țară sau importate care fac obiectul programelor pentru care se acordă finanțare externă nerambursabilă, în vederea stabilirii în regim de urgență a mecanismului de acoperire, din bugetul statului, a plății TVA aferente bunurilor și serviciilor achiziționate din țară sau importate, care fac obiectul programelor privind combaterea HIV/SIDA și tuberculozei în România, cu finanțare nerambursabilă de la Fondul Global de Combatere a HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei, ținând cont că neadoptarea acestor măsuri conduce la blocarea activităților din cadrul acestor programe, ceea ce constituie o situație extraordinară a cărei reglementare nu poate fi amânată, se impune adoptarea prezentei ordonanțe de urgență.
- În temeiul art. 115 alin. (4) din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță de urgență.

Art. 1. — (1) Se aprobă plata de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Sănătății Publice, a sumei de 4.528 mii lei, reprezentând echivalentul în lei a 1.283.929 euro, necesară acoperirii plății TVA aferente bunurilor și serviciilor achiziționate din țară sau importate care fac obiectul programelor privind combaterea HIV/SIDA și tuberculozei în România, cu finanțare nerambursabilă de la Fondul Global de Combatere a HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei, în cadrul Rundeii a 6-a de finanțare.

(2) Suma prevăzută la alin. (1) este aferentă derulării primei faze a programelor și este plătită în anul 2009.

(3) Eventualele diferențe de curs valutar se suportă de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Sănătății Publice.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică pentru Programul „Către accesul universal la prevenirea și tratamentul HIV/SIDA, precum și la îngrijirea și asistența socială pentru persoanele vulnerabile și populațiile defavorizate”, finanțat prin Acordul de finanțare ROM-607-G03-H, semnat la Geneva la 15 mai 2007, dintre Fundația Romanian Angel Appeal, în calitate de primitor principal, și Fondul Global de Combatere a HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei, și pentru Programul „Lărgirea controlului tuberculozei prin concentrarea asupra grupurilor populaționale sărace și vulnerabile”, finanțat prin Acordul de finanțare ROM-607-G04-T, semnat la Geneva la 24 septembrie 2007, dintre Fundația Romanian Angel Appeal, în calitate de

primitor principal, și Fondul Global de Combatere a HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei, până la finalizarea acestora.

(5) Programele prevăzute la alin. (4) sunt implementate de Fundația Romanian Angel Appeal și de autorități ale administrației publice centrale și locale, unități subordonate, în coordonarea acestora, organisme neguvernamentale nonprofit, de utilitate publică, cu personalitate juridică, sau organisme neguvernamentale nonprofit, cu personalitate juridică.

Art. 2. — (1) Documentele justificative pentru TVA aferentă bunurilor și serviciilor achiziționate din țară sau importate în nume propriu sau de autorități ale administrației publice centrale și locale, unități subordonate, în coordonarea acestora, organisme neguvernamentale nonprofit, de utilitate publică, cu personalitate juridică, sau organisme neguvernamentale nonprofit, cu personalitate juridică, se depun trimestrial la Ministerul Sănătății Publice de către Fundația Romanian Angel Appeal.

(2) Decontarea sumelor către Fundația Romanian Angel Appeal se face de Ministerul Sănătății Publice pe baza documentației depuse în termen de 30 de zile de la finele fiecărui trimestru.

(3) Documentele justificative pentru TVA aferentă bunurilor și serviciilor achiziționate până la apariția prezentei ordonanțe de urgență se depun până la finele anului 2008 și se decontează din bugetul anului 2009.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Ministrul sănătății publice,
Gheorghe Eugen Nicolăescu
Ministrul economiei și finanțelor,
Varujan Vosganian

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind recunoaşterea Statutului Federaţiei Comunităţilor Evreieşti din România — Cultul Mozaic

În temeiul art. 29 alin. (3) şi al art. 108 din Constituţia României, republicată, precum şi al art. 49 alin. (2) şi (3) din Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă şi regimul general al cultelor,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se recunoaşte Statutul Federaţiei Comunităţilor Evreieşti din România — Cultul Mozaic, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Decretul nr. 589/1949 pentru aprobarea Statutului Cultului Mozaic, nepublicat.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Ministrul culturii şi cultelor,
Adrian Iorgulescu

Bucureşti, 27 august 2008.
Nr. 999.

ANEXĂ

STATUTUL

Federaţiei Comunităţilor Evreieşti din România — Cultul Mozaic

CAPITOLUL I

Denumire. Statut juridic

Art. 1. — (1) Federaţia Comunităţilor Evreieşti din România — Cultul Mozaic, denumită în continuare *Federaţia*, este organizaţia care reuneşte, în mod liber consimţit, Comunităţile Evreilor — Cultul Mozaic de pe teritoriul ţării, denumite în continuare *Comunităţi*, fiind recunoscută de statul român. Federaţia se organizează şi funcţionează în mod autonom, în baza prevederilor Constituţiei României şi ale Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă şi regimul general al cultelor, ale reglementărilor în vigoare privind minorităţile naţionale, precum şi ale legislaţiei internaţionale la care România este parte.

(2) Potrivit recunoaşterii de către statul român, Federaţia exercită pentru populaţia evreiască din România un rol spiritual, educaţional, social-caritabil, cultural, de parteneriat social şi de factor al păcii sociale.

(3) Organizarea populaţiei evreieşti în comunităţi de cult mozaic este cunoscută încă de la începuturile aşezării populaţiei evreieşti pe teritoriul României.

(4) Comunităţile sunt formate din grupuri de persoane de religie mozaică, cetăţeni români, cu interese comune, care se comportă potrivit normelor de viaţă, obiceiurilor şi tradiţiilor configurate în identitatea iudaică. Comunităţile au menirea de a împlini nevoile religioase ale credincioşilor de cult mozaic.

Art. 2. — Federaţia este organizaţie apolitică, nonprofit, persoană juridică de utilitate publică, cu profil religios de cult mozaic, etnic, cultural, social-caritabil şi educaţional.

Art. 3. — (1) Federaţia este organizaţia de conducere şi reprezentare la nivel naţional a cultului mozaic. În acelaşi timp, Federaţia are calitatea de membru al Consiliului Minorităţilor Naţionale, reprezentând minoritatea naţională a evreilor în Parlamentul României, în condiţiile legii electorale. Particularitatea acestei minorităţi naţionale este dată de cumularea criteriului etnic cu cel religios în ceea ce priveşte persoanele care fac parte din aceasta.

(2) Federaţia acţionează pentru păstrarea şi dezvoltarea identităţii iudaice, a patrimoniului istoric iudaic sacru şi pentru punerea în valoare a contribuţiilor aduse de populaţia evreiască

la viaţa economică, politică, socială şi culturală din ţară şi din străinătate.

Art. 4. — Federaţia este continuatoare de drept a Federaţiei Uniunilor Comunităţilor Evreieşti din România, înfiinţată în anul 1936, reorganizată în anul 1949 potrivit Statutului Cultului Mozaic, aprobat prin Decretul nr. 589/1949.

Art. 5. — (1) Federaţia reuneşte, pe bază de adeziune voluntară, Comunităţile. Relaţiile dintre Federaţie şi Comunităţi se bazează pe principiul fraternităţii şi solidarităţii, cu respectarea normelor de conducere democratică, în comun convenite, în condiţii de sprijin reciproc şi de valorificare eficientă a resurselor umane, materiale şi financiare.

(2) Din cadrul Federaţiei face parte şi Organizaţia Tinerilor Evrei din România (*OTER*), având reprezentanţi de drept în organele de conducere ale Comunităţilor şi ale Federaţiei.

Art. 6. — (1) Federaţia este afiliată la Congresul European Evreiesc (E.J.C.), organizaţie regională a Congresului Mondial Evreiesc (W.J.C.), şi la Consiliul European al Comunităţilor Evreieşti şi se află în relaţii de parteneriat cu American Jewish Joint Distribution Committee (*JOINT*).

(2) Federaţia poate încheia cu autorităţile publice centrale şi/sau locale, cu organizaţiile de cult religios şi cu alte organizaţii neguvernamentale, din ţară şi din străinătate, parteneriate în domeniile de interes comun. De asemenea, Federaţia poate încheia acorduri cu autorităţile publice centrale şi/sau locale pentru reglementarea unor aspecte specifice tradiţiei cultului mozaic.

Art. 7. — (1) Comunităţile sunt persoane juridice de utilitate publică, nonprofit, apolitice, cu profil etnic, cultural şi religios mozaic şi acţionează pe plan local ca reprezentanţi ai populaţiei evreieşti şi ai cultului mozaic.

(2) Comunităţile se constituie şi funcţionează, de regulă, cu cel puţin 10 bărbaţi evrei. În cazul în care într-o localitate nu există un număr suficient de bărbaţi evrei pentru a forma o comunitate, se poate constitui o obşte a evreilor, fără personalitate juridică, afiliată la o Comunitate.

(3) Comunităţile au misiunea de a reprezenta cultul mozaic în aria lor teritorială, de a crea, întreţine şi supraveghea

activitățile desfășurate pentru îndeplinirea cerințelor religioase ale credincioșilor lor.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele activității Federației

Art. 8. — Scopul Federației îl constituie sprijinirea, reprezentarea și promovarea, pe plan național și internațional, a intereselor populației evreiești și a cultului mozaic din România. Pentru îndeplinirea acestui scop, Federația inițiază și desfășoară activități și acțiuni pe plan religios, spiritual, educațional, cultural și social-caritabil. Federația acționează ca partener social și factor de înțelegere interconfesională și interetnică în România.

Art. 9. — În vederea îndeplinirii scopului menționat Federația acționează pentru realizarea următoarelor obiective:

a) păstrarea, dezvoltarea și libera exprimare a identității iudaice, etnice și religioase a membrilor săi;

b) asigurarea funcționării nestingherite a tuturor activităților de cult mozaic, educație, de asistență socială și medicală, precum și a celor inițiate de OTER;

c) educarea populației evreiești în spiritul fidelității față de România și al atașamentului față de Statul Israel, de promovare a intereselor și a imaginii României și a Statului Israel în țară și în lume;

d) desfășurarea activității de asistență socială și medicală conform programelor întocmite în cadrul Federației, precum și celor pe bază de parteneriat cu JOINT și cu alte organizații din țară și din străinătate;

e) reprezentarea intereselor comunitare ale populației evreiești în raporturile cu autoritățile publice centrale și locale, cu organizațiile neguvernamentale, din țară și din străinătate;

f) reprezentarea cultului mozaic și a minorității naționale evreiești în raporturile cu populația majoritară, cu celelalte culte religioase și minorități naționale, colaborarea cu acestea;

g) colaborarea cu evreii din Israel și din întreaga lume, cu comunități, organizații, federații, uniuni evreiești din alte țări sau internaționale, în vederea realizării scopurilor comune;

h) cinstita memoria ostășilor evrei căzuți la datorie pentru România, precum și a victimelor Holocaustului;

i) organizarea colectării și distribuirii fondurilor destinate funcționării sistemului de asistență socială și medicală, coordonarea metodologică a funcționării acestui sistem;

j) conceperea și realizarea cadrului de relații privind sprijinul material și financiar cu organizații, persoane juridice și fizice donatoare;

k) organizarea sistemului de echilibrare a bugetelor pe Comunități;

l) asigurarea alocării la comunitățile locale ale evreilor a unei cote din veniturile realizate prin închirierea imobilelor din raza lor teritorială de activitate;

m) administrarea și valorificarea patrimoniului propriu și al Comunităților locale;

n) întocmirea și urmărirea executării programului de reparații și investiții la nivel local și central, în baza solicitărilor de la Comunitățile locale, în limita fondurilor stabilite în bugetul Federației;

o) organizarea sistemului de întreținere, reparare și conservare a sinagogilor și a altor lăcașuri de cult mozaic (băi rituale, abatoare rituale etc.), precum și a cimitirelor evreiești, inclusiv a celor din localitățile în care nu mai există populație evreiască;

p) coordonarea activității unităților proprii (editură, publicații, centre de administrare a patrimoniului, de studii, de instruire și recreere, muzee etc.);

q) asigurarea personalului de cult mozaic pentru Comunități;

r) asigurarea aprovizionării și distribuirii alimentelor rituale;

s) asigurarea transportului de mărfuri și persoane în vederea realizării activităților specifice;

t) informarea publicului privind aportul evreilor la progresul umanității, la dezvoltarea învățământului, culturii, economiei, științei și artelor în România și în lume;

u) luarea de atitudine, inițierea și coordonarea de acțiuni, pe plan intern și internațional, pentru combaterea manifestărilor antisemite, xenofobe și negaționiste privind Holocaustul — participarea la programe privind memoria Holocaustului și sprijinirea supraviețuitorilor acestuia;

v) dezvoltarea unor programe de cercetare, educaționale și de învățământ privind religia, limba, istoria și cultura evreilor din țară și din lume;

w) înființarea și administrarea unor unități de învățământ pentru pregătirea personalului de cult mozaic, a profesorilor de religie mozaică, precum și a altor specialiști necesari activității proprii, în condițiile prevăzute de lege, precum și a unor forme de învățământ confesional mozaic, de toate nivelurile, profilurile și specializările, în condițiile legii;

x) îndrumarea și urmărirea desfășurării activităților din Comunități, conform prezentului statut și normelor adoptate pe baze democratice;

y) soluționarea problemelor care depășesc posibilitățile de rezolvare ale Comunităților.

Art. 10. — Federația are dreptul exclusiv de a produce și valorifica obiectele și bunurile necesare activității de cult mozaic, în condițiile legii.

Art. 11. — Federația poate încheia, cu autoritățile publice, centrale și locale, cu alte culte și organizații ale minorităților naționale sau de altă natură, parteneriate în domenii de interes comun, precum și acorduri pentru reglementarea unor aspecte specifice tradiției cultului mozaic.

CAPITOLUL III

Membrii federației, drepturi și obligații

Art. 12. — Membrii Federației sunt:

a) Comunitățile;

b) membri afiliați, persoane fizice sau juridice din țară și din străinătate;

c) membri de onoare, persoane fizice sau juridice din țară și din străinătate.

Art. 13. — Dintr-o localitate poate fi membru al Federației o singură Comunitate. În cazul constituirii de noi Comunități în localități în care acestea nu există, Adunarea generală a Federației hotărăște asupra primirii acestora ca membri.

Art. 14. — Calitatea de membru afiliat al Federației se poate obține pe bază de cerere scrisă, aprobată de Comitetul director al Federației. Pot obține calitatea de membru afiliat al Federației:

a) persoane fizice, de origine evreiască, din țară sau din străinătate, cu sau fără rezidență permanentă în România, indiferent de cetățenie;

b) persoane fizice de origine neevreiască cu atitudini, opinii și comportament favorabile față de evrei și față de cultul mozaic;

c) persoane juridice din România sau din alte țări care manifestă comportamente și atitudini favorabile față de evrei și față de cultul mozaic.

Art. 15. — Calitatea de membru de onoare se atribuie de către Consiliul de conducere al Federației, la propunerea Comitetului director al Federației, pentru categoriile de persoane fizice și juridice menționate la art. 14.

Art. 16. — (1) Membrii Federației au următoarele drepturi:

a) să participe la activitățile, acțiunile, programele și proiectele Federației;

b) să solicite organelor de conducere ale Federației sprijin pentru realizarea unor activități, acțiuni, proiecte și programe proprii;

c) să beneficieze de informații privind activitățile Federației și ale organelor sale de conducere;

d) să participe la adunările generale ale Federației și la reuniunile organelor de conducere în care au fost aleși;

e) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Federației.

(2) Membrii Federației au următoarele obligații:

a) să achite la Federație, la termenele prevăzute, obligațiile financiare, potrivit reglementărilor stabilite pentru Comunități;

b) să informeze Federația cu privire la activitățile, acțiunile, programele și proiectele proprii;

c) să manifeste o atitudine activă în combaterea antisemitismului și a negaționismului Holocaustului;

d) să participe la lucrările organelor de conducere ale Federației, potrivit regulamentelor specifice.

(3) Membrii de onoare și afiliați au drepturile și obligațiile prevăzute la alin. (1) și (2), fără dreptul de a alege și de a fi aleși în organele de conducere ale Federației.

Art. 17. — Membrii de onoare și membrii afiliați contribuie în mod voluntar la susținerea materială și financiară a Federației (donații, contribuții, sponsorizări etc.).

Art. 18. — În cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în prezentul statut de către membrii Federației, Adunarea generală a Federației poate adopta deciziile care se impun.

CAPITOLUL IV

Organele de conducere ale Federației

Art. 19. — Organele de conducere ale Federației sunt:

- a) Congresul;
- b) Adunarea generală;
- c) Consiliul de conducere;
- d) Comitetul director;
- e) președintele;
- f) vicepreședintele;
- g) secretarul general.

Art. 20. — (1) Organul suprem de conducere al Federației este Congresul.

(2) Congresul se întrunește o dată la 4 ani, fiind convocat de Consiliul de conducere al Federației în funcțiune, care stabilește data și locul său de desfășurare.

(3) În situații deosebite, la cererea a cel puțin o treime din numărul Comunităților componente ale Federației sau al membrilor Consiliului de conducere, Congresul se poate convoca în sesiune extraordinară.

(4) Congresul este constituit din delegați aleși prin vot secret la adunările generale ale Comunităților, cu respectarea principiului reprezentării proporționale, dar cel puțin câte un reprezentant pentru fiecare Comunitate.

(5) Congresul este valabil constituit în prezența majorității delegaților aleși; în cazul în care nu se realizează cvorumul, Congresul se amână cu o zi, când acesta se consideră statutar constituit indiferent de numărul delegaților prezenți.

(6) Hotărârile Congresului sunt valabil adoptate cu majoritatea voturilor exprimate.

Art. 21. — Atribuțiile Congresului sunt următoarele:

- a) aprobarea Statutului Federației;
- b) dezbateră și aprobarea raportului de activitate al Consiliului de conducere în funcțiune, pe ultimii 4 ani;
- c) descărcarea de sarcini a Consiliului de conducere căruia i-a expirat mandatul;
- d) dezbateră și aprobarea Strategiei generale a Federației pentru următoarea perioadă de 4 ani;
- e) alegerea, prin vot secret, a Consiliului de conducere al Federației, a președintelui, a vicepreședintelui, a secretarului general și a Comisiei de cenzori, conform procedurii stabilite prin Regulamentul de organizare și desfășurare a Congresului.

Art. 22. — (1) Adunarea generală asigură conducerea Federației între două Congrese.

(2) Adunarea generală este alcătuită din membrii Consiliului de conducere și din președinți de Comunități care nu fac parte din Consiliul de conducere. Conducătorul Cancelariei Rabinice este membru de drept al Adunării generale. La Adunarea generală pot participa, cu statut de invitați, membrii afiliați, membrii de onoare ai Federației și specialiști din diverse domenii de activitate.

(3) Adunarea Generală, la propunerea Comitetului Director al Federației, adoptă decizii privind participarea invitaților la problemele înscrise pe agenda adunării generale.

(4) Adunarea Generală a Federației se convoacă în sesiune ordinară o dată pe an și în sesiuni extraordinare, atunci când este nevoie (modificări la Statut, alegerea Șef Rabinului Cultului Mozaic, organizarea și reorganizarea unor Comunități etc.).

(5) Adunarea generală este valabil constituită în prezența majorității membrilor săi. În situația în care nu se întrunește cvorumul necesar, Adunarea generală se va ține a doua zi și va fi considerată statutară cu numărul membrilor prezenți.

(6) Hotărârile Adunării generale sunt valabil adoptate cu votul majorității membrilor prezenți.

Art. 23 — Atribuțiile Adunării generale sunt:

- a) dezbateră și aprobarea Raportului de activitate al Consiliului de conducere, pentru perioada dintre două adunări generale;
- b) dezbateră și aprobarea execuției bugetului de venituri și cheltuieli al Federației și al Comunităților, inclusiv pe baza raportului Comisiei de cenzori;
- c) dezbateră și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Federației pentru anul următor;
- d) dezbateră și aprobarea de programe și alte documente vizând probleme majore ale populației evreiești din România;
- e) alegerea Șef Rabinului Cultului Mozaic;
- f) validarea unor hotărâri de importanță majoră adoptate de Consiliul de conducere între două adunări generale;
- g) aprobarea constituirii de sarcini și privilegii asupra unor active din patrimoniul Federației;
- h) dezbateră și aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a Congresului;
- i) aprobarea Regulamentului pentru desemnarea candidatului/candidaților Federației pentru Camera Deputaților și analiza îndeplinirii prevederilor regulamentului;
- j) aprobarea înființării sau dizolvării de Comunități.

Art. 24 — (1) Consiliul de conducere al Federației este ales de Congres pentru o perioadă de 4 ani și este alcătuit din 31 de membri titulari și 5 membri supleanți. Membrii supleanți participă la ședințe, pot exprima opinii și au drept de vot consultativ. Șef Rabinul Cultului Mozaic din România este membru de drept al Consiliului de conducere, cu vot deliberativ.

(2) Din Consiliul de conducere fac parte cel puțin 12 președinți de Comunități, din care unul supleant, 2 reprezentanți ai OTER (un membru titular și un membru supleant), președintele, vicepreședintele și secretarul general.

(3) Alegerea Consiliului de conducere se desfășoară conform Regulamentului de organizare și desfășurare a Congresului, adoptat de Adunarea generală care precedă Congresul.

(4) Consiliul de conducere se întrunește trimestrial, convocarea fiind făcută de președintele Federației sau, în absența acestuia, de vicepreședintele sau de secretarul general.

(5) Consiliul de conducere este valabil constituit în prezența majorității membrilor săi.

(6) În situații deosebite, Consiliul de conducere se poate convoca în reuniune extraordinară, din inițiativa președintelui sau la cererea a cel puțin o treime din numărul membrilor Consiliului de conducere.

(7) Președintele Consiliului de conducere este președintele Federației.

(8) Hotărârile Consiliului de conducere sunt valabil adoptate cu majoritate de voturi. În caz de paritate, votul președintelui este hotărâtor.

Art. 25. — Atribuțiile Consiliului de conducere sunt:

a) dezbateră și aprobarea Raportului anual de activitate al Federației, pe care îl supune aprobării Adunării generale a Federației;

b) analiza activității Comitetului director, a departamentelor și a unităților specializate ale Federației;

c) dezbateră și aprobarea execuției bugetului Federației pe anul de exercițiu, pe care o supune spre validare Adunării generale;

d) dezbateră și aprobarea, sub formă de proiect, a bugetului anual de venituri și cheltuieli al Federației, pe care îl supune aprobării Adunării generale a Federației;

e) dezbateră și aprobarea regulamentelor și procedurilor care asigură buna organizare și funcționare a Federației și a componentelor sale;

f) aprobarea structurii de organizare și funcționare a Federației (organigrama), a politicii de salarizare a personalului (criteriile și grila de salarizare);

g) aprobarea participării Federației ca membru în fundații sau asociații care prezintă interes pentru activitatea Federației și pentru valorificarea patrimoniului său;

h) alegerea, o dată la 4 ani, a 7 persoane din rândul membrilor săi titulari (din care 2 președinți de Comunități), care, împreună cu președintele, vicepreședintele, secretarul general și coordonatorul OTER, formează Comitetul director al Federației;

i) alegerea candidatului/candidaților pentru Camera Deputaților; persoana aleasă ca deputat răspunde de activitatea sa în fața Consiliului de conducere;

j) analiza periodică a Programului de participări ale Federației (o dată la 6 luni) la acțiuni și activități în străinătate;

k) dezbateră și aprobarea proiectului programelor anuale de acțiuni ale Federației, în conformitate cu hotărârile Congresului, și analiza modului de realizare a măsurilor propuse;

l) îndeplinirea oricăror altor sarcini încredințate de Adunarea generală și de Congres.

Art. 26. — Din competența Consiliului de conducere sunt excluse deciziile privind problemele religioase, care sunt soluționate de Cancelaria Rabinică, conform normelor religioase mozaice, *halahice*.

Art. 27. — (1) Membrii Consiliului de conducere, președinții Comunităților și conducătorii unităților specializate au acces la documentele ale Federației și ale Comunităților, cu respectarea regulilor conducerii ierarhice.

(2) Accesul la documentele care privesc activitatea JOINT se poate obține cu aprobarea reprezentantului acestuia în România.

Art. 28. — Membrii Consiliului de conducere pot primi, în raport cu resursele financiare ale Federației, indemnizații de participare la reuniunile Consiliului de conducere.

Art. 29. — (1) Comitetul director este organul operativ care rezolvă problemele curente ale activității Federației.

(2) Președintele Comitetului director este președintele Federației.

(3) Comitetul director se întrunește de două ori pe lună sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui Federației sau la cererea unei treimi din numărul membrilor Comitetului director.

(4) La reuniunile Comitetului director pot fi invitați președinți de Comunități, directori de departamente, precum și specialiști din diferite domenii. Aceștia au drept de vot consultativ.

(5) Organizarea și funcționarea Comitetului director se realizează potrivit regulamentului adoptat de membrii săi, validat de Consiliul de conducere al Federației.

(6) În cazuri de urgență, pentru adoptarea unor decizii ale Comitetului director, președintele Federației poate cere un acord telefonic, prin fax sau e-mail membrilor Comitetului director.

(7) Comitetul director prezintă Consiliului de conducere al Federației informări privind activitatea desfășurată în perioada dintre două reuniuni ale acestuia.

Art. 30. — Membrii Comitetului director pot primi, în raport cu resursele financiare ale Federației, indemnizații de participare la reuniunile Comitetului director.

Art. 31. — Atribuțiile Comitetului director sunt:

a) urmărirea îndeplinirii hotărârilor Adunării generale și ale Consiliului de conducere, a sarcinilor rezultate din programele de activitate ale Federației și stabilirea măsurilor în vederea rezolvării problemelor curente;

b) urmărirea realizării prevederilor cuprinse în bugetul Federației;

c) stabilirea soluțiilor pentru problemele pe care conducătorii unităților din organigrama Federației doresc să le supună analizei colective;

d) ajustarea programelor de activitate în funcție de situații neprevăzute;

e) orice alte atribuții stabilite prin hotărâri ale Consiliului de conducere al Federației și ale Adunării generale.

Art. 32. — Președintele, vicepreședintele și secretarul general constituie conducerea executivă a Federației.

Art. 33. — Președintele Federației îndeplinește următoarele atribuții:

a) conducerea lucrărilor adunărilor generale, Consiliului de conducere și Comitetului director;

b) conducerea activității curente a Federației pentru:

— reprezentarea și angajarea Federației în fața instituțiilor statului și în raporturile cu persoane juridice și persoane fizice din țară și din străinătate, în susținerea, apărarea și promovarea intereselor populației evreiești din România, pe plan național și internațional;

— încheierea, modificarea și desfacerea, în condițiile legii, a raporturilor de muncă cu angajații Federației;

— monitorizarea tuturor activităților Federației și ale unităților sale componente.

Art. 34. — Președintele poate decide, cu contrasemnarea de către vicepreședinte și/sau de către secretarul general, în toate problemele pe care prezentul statut nu le atribuie în competența exclusivă a Congresului, Adunării generale, Consiliului de conducere sau Comitetului director. Președintele poate delega, prin decizie, atribuțiile care îi revin vicepreședintelui, secretarului general sau altei persoane din structura de organizare și funcționare a Federației.

Art. 35. — (1) Președintele Federației îndeplinește atribuțiile sale prin adoptarea de decizii, pe care le supune periodic spre validare Comitetului director.

(2) De asemenea președintele Federației emite decizii pentru punerea în aplicare a hotărârilor adoptate de Congresul Federației, de Adunarea generală, de Consiliul de conducere și de Comitetul director.

Art. 36. — Vicepreședintele este de drept locțiitorul președintelui și, în situații deosebite, de indisponibilitate a președintelui, îl înlocuiește pe acesta până la noi alegeri, care se vor desfășura în termen de maximum 3 luni.

Art. 37. — Secretarul general asigură coordonarea activităților de secretariat și de monitorizare a activităților Federației, inclusiv în relațiile cu Comunitățile. Prin decizii ale președintelui Federației, secretarul general poate primi responsabilități și însărcinări speciale.

Art. 38 — (1) În structura de organizare și funcționare a Federației (organigrama), aprobată ori de câte ori este necesar de către Consiliul de conducere al Federației, sunt cuprinse:

a) departamente, sectoare și oficii;
 b) unități specializate, care se înființează, se reorganizează sau se desființează prin hotărâri ale Consiliului de conducere al Federației, aprobate de Adunarea generală a Federației, și care pot fi edituri, publicații, centre de studii, cămine pentru persoane vârstnice, centre și cabinete medicale, centre comunitare, cluburi, centre de instruire și recreere, centre pentru formare și perfecționare profesională, centre pentru îngrijirea sănătății, sport și agrement, centre pentru administrarea patrimoniului Federației etc.;

c) comisii consultative pe domenii de interes, potrivit obiectivelor Federației;

d) OTER, structură pe bază de voluntariat.

(2) În organigramă sunt cuprinse și atribuțiile de coordonare ale membrilor conducerii executive.

Art. 39. — Unitățile specializate ale Federației nu au personalitate juridică și funcționează în baza unor regulamente proprii de lucru, aprobate de Consiliul de conducere al Federației.

Art. 40. — Federația poate iniția, organiza și poate participa la organizarea și funcționarea unor fundații cu personalitate juridică, cu statut propriu.

Art. 41. — (1) Activitatea de cult mozaic este organizată și coordonată de Cancelaria Rabinică, care asigură modalități de îndeplinire a nevoilor religioase ale credincioșilor, potrivit normelor legii mozaice, *halaha*, și tradiției mozaice.

(2) Cancelaria Rabinică are următoarele atribuții:

a) rezolvarea problemelor cu caracter religios mozaic;
 b) sprijinirea Comunităților în toate problemele de cult mozaic;

c) organizarea și coordonarea serviciilor religioase în Comunitățile din țară;

d) îndrumarea privind activitățile în sinagogi, cimitire și băi rituale;

e) organizarea, coordonarea și supravegherea respectării normelor alimentare iudaice (*kașrut*) în cadrul Federației, Comunităților și unităților subordonate acestora (restaurante rituale, cămine pentru vârstnici etc.);

f) organizarea și coordonarea la nivel național a programelor de educație iudaică;

g) pregătirea personalului deservent de cult mozaic, a instructorilor de educație iudaică, a supraveghetorilor pentru respectarea regulilor alimentației iudaice (*mașghiah*) și a altor persoane implicate în activitatea religioasă, de cult și educațională a Federației și a Comunităților;

h) soluționarea litigiilor cu caracter religios din cadrul Comunităților;

i) în cazuri deosebite are dreptul să solicite sprijinul unor autorități religioase și rabinice proeminente din alte țări pentru rezolvarea unor probleme de cult cu caracter special.

(3) Cancelaria Rabinică are următoarea componență:

a) Șef Rabinul Cultului Mozaic din România, conducătorul Cancelariei Rabinice;

b) prim-rabin;

c) rabini care își desfășoară activitatea în cadrul Federației și al Comunităților;

d) alte persoane care îndeplinesc diverse funcții de cult mozaic precum cantori, deservenți de cult, *hahami*, supraveghetori ai *kașrut*-ului – *mașghiahi*, instructori de educație iudaică etc.

Art. 42. — În cimitirele evreiești din România nu pot fi înhumate decât persoane de religie mozaică. În cimitirele în care s-au creat zone speciale pentru partenerii din familiile mixte ale evreilor se pot face înhumări ale partenerilor neevrei cu

respectarea Regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor evreiești din România, adoptat de Adunarea generală a Federației.

CAPITOLUL V

Patrimoniu, sistem bugetar, control financiar

Art. 43. — (1) Federația și Comunitățile pot avea și pot dobândi, în proprietate sau în administrare, bunuri mobile, imobile și valori mobiliare asupra cărora pot dispune în conformitate cu prezentul statut.

(2) Bunurile sacre, afectate direct cultului mozaic, lăcașuri de cult, cimitire confesionale, băi rituale, abatoare rituale, obiecte de cult, în conformitate cu tradiția și practicile acestui cult, dobândite cu titlu, sunt insesizabile și imprescriptibile, fiind posibilă înstrăinarea lor doar în condițiile prevăzute în prezentul statut.

(3) Înstrăinarea, închirierea sau schimbarea destinației unor așezăminte de cult mozaic (temple, sinagogi, case de rugăciuni, băi rituale, abatoare rituale), precum și închirierea, înstrăinarea, ridicarea unor construcții pe terenurile libere de morminte din incinta cimitirelor evreiești se efectuează numai cu aprobarea scrisă expresă a Cancelariei Rabinice, sub sancțiunea nulității absolute.

(4) Bunurile comunitar-religioase iudaice situate pe teritoriul României, care au o valoare semnificativă pentru istoria, cultura și civilizația națională și universală, fac parte din patrimoniul cultural național, fiindu-le conferit regimul de monument istoric sau, după caz, de bunuri aparținând patrimoniului cultural național mobil, în condițiile legii.

(5) Ridicarea, restaurarea și repararea lăcașurilor de cult, a băilor rituale și abatoarelor rituale, precum și a altor imobile destinate activității cultului mozaic se realizează numai cu avizul Cancelariei Rabinice, cu respectarea tradițiilor și regulilor proprii și a dispozițiilor legale.

(6) Bunurile imobile rămase de pe urma evreilor victime ale unor măsuri de persecuție rasială, religioasă în perioada 1940—1944, decedați, fără moștenitori, sunt proprietate ale Federației, prin exercitarea procedurii speciale instituite de Decretul nr. 113/1948.

(7) Potrivit legislației în vigoare de restituire a proprietăților preluate abuziv de statul român în perioada 1945—1989, bunuri comunitare evreiești au fost și sunt redobândite de Fundația „Caritatea”, constituită de Federație și Organizația Mondială Evreiască pentru Restituirea Bunurilor. Acestea, inclusiv despăgubirile primite, nu fac parte din patrimoniul Federației și al Comunităților. Administrarea și valorificarea acestora se realizează conform statutului Fundației „Caritatea”.

(8) Administrarea și înstrăinarea bunurilor imobile ale Federației și ale Comunităților se realizează potrivit procedurii aprobate de Consiliul de conducere al Federației.

(9) Pentru valorificarea eficientă a patrimoniului său, cu aprobarea Comitetului director, Federația poate intra în relații de parteneriat, cu respectarea normelor legale în vigoare.

Art. 44. — Cheltuielile pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult mozaic, precum și pentru reparații și construcții noi vor fi acoperite din contribuțiile benevole ale membrilor Comunităților, din veniturile Federației și ale Comunităților obținute din activități proprii, din donații, din alocări de la Fundația „Caritatea” și din contribuții de la bugetul de stat, de la bugetul autorităților publice locale și al altor instituții, în condițiile legii.

Art. 45. — Salarizarea personalului de conducere a cultului mozaic, precum și a personalului clerical și neclerical se face conform normelor generale în vigoare în Federație, prin contribuții de la bugetul propriu al Federației și al Comunităților, prin donații, prin contribuții de la bugetul de stat, de la bugetul administrațiilor publice locale și al altor instituții, în condițiile legii.

Art. 46. — Sistemul bugetar al Federației cuprinde:

- a) bugetul propriu;
- b) bugetele Comunităților;
- c) bugetul de asistență socială și medicală.

Art. 47. — Sistemul bugetar al Federației se bazează pe venituri provenite din:

- a) cotizații și contribuții din partea membrilor;
- b) contribuții primite de la membrii Comunităților din distribuirea alimentelor și a băuturilor rituale și a obiectelor de cult mozaic;
- c) contribuții diverse ale rezidenților din căminele pentru persoanele vârstnice și alte contribuții primite pentru asistență socială și medicală;
- d) venituri din activitatea de administrare a bunurilor imobile și mobile, a valorilor mobiliare, a depozitelor bancare;
- e) subvenții de la bugetul de stat, de la bugetele locale etc.;
- f) alocări de la Fundația „Caritatea”;
- g) contribuții din difuzarea de cărți, calendare, reviste editate de unități specializate ale Federației;
- h) contribuții din funcționarea muzeelor, a centrelor de instruire și recreere, a centrelor comunitare evreiești, a restaurantelor rituale, a centrului de ajutor medical;
- i) donații și ajutoare umanitare acordate de instituții, persoane fizice și juridice din țară și din străinătate, venituri din moșteniri;
- j) alte resurse (fonduri structurale, granturi, împrumuturi, credite bancare etc.).

Art. 48. — Bugetul Federației stabilește anual utilizarea resurselor financiare pentru:

- a) acoperirea nevoilor proprii;
- b) subvenții de echilibrare a bugetelor Comunităților;
- c) susținerea bugetului de asistență socială și medicală;
- d) cotizații la organizații interne și internaționale la care Federația are calitatea de membru;
- e) alte destinații, potrivit aprobării organelor de conducere ale Federației.

Art. 49. — (1) Federația este sprijinită, la cerere, de către statul român prin: deduceri din impozitul pe venit și facilități fiscale în condițiile legii, încurajarea sponsorizărilor, contribuții la salarizarea personalului clerical și neclerical pentru funcționarea activităților de cult mozaic, pentru întreținere, reparații și construcții noi.

(2) Utilizarea fondurilor bănești primite de Federație și de Comunități de la bugetul de stat sau bugetele locale, precum și respectarea destinației bunurilor primite în proprietate sau în folosință de la autoritățile publice locale ori centrale se supun controlului statului.

Art. 50. — Organul de control financiar al Federației este Comisia de cenzori, formată din 3 membri titulari (un președinte și 2 membri) și doi membri supleanți. Membrii Comisiei de cenzori sunt aleși de Congresul Federației, odată la 4 ani, cu respectarea prevederilor legii. Cel puțin 2 dintre membrii (un titular și un supleant) trebuie să fie contabili autorizați sau experți contabili. Președintele Comisiei de cenzori este ales de membrii acesteia.

Art. 51. — (1) Atribuțiile Comisiei de cenzori sunt:

- a) verificarea activității economico-financiare anual, ori de câte ori este solicitată sau din inițiativă proprie;
- b) întocmirea și prezentarea raportului de activitate pentru perioada dintre două adunări generale;
- c) verificarea execuției bugetare și a bilanțului Federației;
- d) urmărirea modului în care sunt utilizate fondurile bănești și materiale ale Federației;
- e) sesizarea Comitetului director asupra unor aspecte deosebite constatate cu prilejul controalelor;

f) îndeplinirea unor misiuni speciale privind activitatea financiar-contabilă, încredințate de organele de conducere ale Federației.

(2) În cazul în care Comisia de cenzori nu își poate îndeplini atribuțiile ce îi revin, se poate apela la un audit extern.

CAPITOLUL VI Comunitățile

Art. 52. — (1) Comunitățile sunt constituite și funcționează în conformitate cu prevederile art. 1 și 7.

(2) Comunitățile existente în prezent sunt următoarele: Alba Iulia, Arad, Bacău, Baia Mare, Bârlad, Bistrița, Botoșani, Brăila, Brașov, București, Cluj-Napoca, Constanța, Craiova, Dej, Deva, Dorohoi, Fălțiceni, Focșani, Galați, Huși, Iași, Lugoj, Oradea, Piatra-Neamț, Pitești, Ploiești, Rădăuți, Reșița, Roman, Satu Mare, Sibiu, Sighetu Marmației, Suceava, Tecuci, Timișoara, Târgu Mureș, Tulcea, Vatra Dornei.

Art. 53. — Fiecare Comunitate se va defini după cum urmează:

„Comunitatea Evreilor, cu sediul în,
(localitatea)
str. nr., județul; are competența teritorială în județul/județele La această comunitate a evreilor sunt arondate obștile din următoarele localități: ”

(după caz)

Art. 54. — Scopul Comunității este sprijinirea, reprezentarea, apărarea și promovarea intereselor populației evreiești din aria teritorială de activitate a Comunității, urmărindu-se îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) asigurarea activității de cult mozaic, conform prescripțiilor religioase, și apărarea libertății religioase a membrilor Comunității;
- b) organizarea și desfășurarea sistemului de asistență socială și medicală pe plan local;
- c) cultivarea bunelor relații cu autoritățile locale, cu populația majoritară, cu minoritățile naționale și cu celelalte culte religioase, în spiritul respectului reciproc;
- d) educarea membrilor Comunității în spiritul fidelității față de România și al atașamentului față de Statul Israel; promovarea intereselor și a imaginii României și a Statului Israel în țară și în lume;
- e) combaterea antisemitismului și a negaționismului privind Holocaustul evreilor;
- f) cinstirea memoriei ostașilor evrei căzuți la datorie pentru România, precum și a victimelor Holocaustului;
- g) organizarea și îndrumarea manifestărilor culturale, științifice, sportive etc. ale Comunității;
- h) administrarea eficientă a bunurilor mobile și a valorilor mobiliare proprii (acțiuni, obligațiuni, conturi și depozite bancare, participări la fonduri financiare etc.);

i) administrarea eficientă a bunurilor imobile ale Comunității și ale Federației aflate pe aria teritorială a activității sale, potrivit procedurilor și regulamentelor federației;

j) colectarea și atragerea de contribuții și donații, formularea de proiecte eligibile pentru finanțarea unor acțiuni de către diferite organisme din țară și din străinătate, desfășurarea de activități aducătoare de venituri;

k) alte obiective decurgând din hotărârile Adunării generale proprii și/sau ale Federației.

Art. 55. — (1) Membrii Comunității pot fi evrei cetățeni români, inclusiv cu ascendență evreiască, până la a treia generație, soții și copii acestora, precum și persoanele care au trecut oficial la iudaism, cu domiciliul în aria de competență teritorială a Comunității.

(2) Calitatea de membru se dobândește în baza unei cereri scrise, aprobată de Comitetul de conducere al Comunității.

Art. 56. — Membrii Comunității au următoarele drepturi:

- a) să participe la activitățile Comunității;

b) să aibă acces la așezămintele de cult și laice ale Comunității și să beneficieze de serviciile acestora, potrivit normelor stabilite;

c) să aleagă și să fie aleși în conducerea Comunității, în conformitate cu regulamentul de alegeri;

d) să exprime liber opiniile sale față de membrii Comunității, de conducerea acesteia sau/și față de persoane din conducerea Federației;

e) să le fie apărate interesele legitime, în limita competențelor Comunității;

f) să îndeplinească, pe bază de voluntariat, activități în cadrul Comunității, acceptate de conducerea acesteia.

Art. 57. — Membrii Comunității au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului statut și ale regulamentelor Comunității;

b) să participe la cât mai multe activități ale Comunității;

c) să achite contribuția anuală;

d) să ia atitudine împotriva antisemitismului și negaționismului față de Holocaustul evreilor;

e) să respecte tradiția și etica iudaică.

Art. 58. — (1) Din Comunități pot face parte și membri de onoare, precum și membri afiliați ai Comunității.

(2) Calitatea de membru de onoare se conferă prin hotărâre a Comitetului de conducere al Comunității sau a Comitetului director al Federației.

(3) Calitatea de membru afiliat se dobândește prin cerere scrisă, adresată conducerii Comunității, aprobată de Comitetul de conducere.

(4) Calitatea de membru afiliat sau/și de onoare poate fi obținută de către:

a) persoane fizice de origine evreiască, din țară și din străinătate, cu sau fără rezidență permanentă în România, indiferent de cetățenie;

b) persoane fizice de origine neevreiască cu atitudini, opinii și comportament favorabile față de evrei și/sau față de cultul mozaic;

c) persoane juridice din România sau din alte țări, care manifestă comportamente și atitudini favorabile evreilor, precum și opinii în interesul acestora.

(5) Drepturile membrilor de onoare și ale membrilor afiliați sunt:

a) să participe la activitățile Comunității;

b) să aibă acces la așezămintele de cult și laice ale Comunității;

c) să își exprime liber opiniile față de activitatea Comunității și a Federației;

d) să îndeplinească, pe bază de voluntariat, activități în cadrul Comunității, acceptate de conducerea acesteia.

(6) Obligațiile membrilor de onoare și ale membrilor afiliați sunt:

a) să exprime opinii, să manifeste atitudine și să aibă comportamente favorabile față de poporul evreu;

b) să sesizeze conducerea Comunității și să ia atitudine publică atunci când observă manifestări ostile față de evrei;

c) să ia atitudine împotriva antisemitismului și a negaționismului față de Holocaustul evreilor.

Art. 59. — Calitatea de membru al Comunității încetează în următoarele condiții:

a) cerere formulată în scris;

b) deces;

c) retragerea calității de membru de către Adunarea generală a Comunității, la constatarea unor abateri grave, hotărâre care poate fi contestată la Consiliul de conducere al Federației, care va analiza și va decide.

Art. 60. — Organele de conducere ale Comunității sunt:

a) Adunarea generală;

b) Comitetul de conducere;

c) conducerea executivă, formată din: președinte, vicepreședinte (după caz), secretar;

d) președinte de onoare, după caz.

Art. 61. — (1) Adunarea generală este alcătuită din totalitatea membrilor Comunității.

(2) În cazul Comunităților cu un număr mai mare de 700 de membri, Adunarea generală se constituie potrivit Regulamentului de alegeri, aprobat de Consiliul de conducere al Federației.

(3) Adunarea generală poate fi ordinară sau extraordinară.

(4) Adunarea generală este legal constituită în prezența majorității membrilor Comunităților.

(5) În lipsa cvorumului, Adunarea generală se amână cu două ore, iar hotărârile sunt valabile cu votul majorității membrilor prezenți, indiferent de numărul lor.

(6) Hotărârile adoptate sunt opozabile și membrilor Comunității care nu au participat la lucrări.

(7) Adunarea generală ordinară se desfășoară o dată pe an.

(8) Adunările generale extraordinare se desfășoară în situații deosebite, din inițiativa Comitetului de conducere sau la solicitarea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Comunității.

Art. 62. — Atribuțiile Adunării generale:

a) adoptarea statutului Comunității, precum și a unor modificări la statut;

b) alegerea, prin vot secret, o dată la 4 ani, a Comitetului de conducere, a președintelui, a vicepreședintelui (după caz), a secretarului și a cenzorului sau a comisiei de cenzori (după caz);

c) desemnarea președintelui de onoare (după caz);

d) alegerea delegaților la Congresul Federației în cadrul unei adunări generale extraordinare, organizată cu 60 de zile înainte de Congresul Federației;

e) alegerea rabinului Comunității, cu avizul Șef Rabinului Cultului Mozaic din România;

f) dezbateră și aprobarea regulamentelor de organizare și funcționare (ROF) și a regulamentului de ordine interioară (ROI) ale Comunității;

g) dezbateră și aprobarea raportului de activitate a Comitetului de conducere și a raportului cenzorului sau comisiei de cenzori (după caz);

h) aprobarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli (BVC) care se va integra în bugetul de venituri și cheltuieli general al Federației.

Art. 63. — (1) Între două adunări generale activitatea Comunității este coordonată de un comitet de conducere, alcătuit din 3—9 membri, în funcție de numărul de membri ai Comunității.

(2) În Comitetul de conducere al Comunității se cooptează responsabilii obștilor afiliate la Comunitate, precum și, după caz, coordonatorul local al OTER.

(3) Reuniunile Comitetului de conducere se desfășoară o dată pe lună sau ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor. Hotărârile Comitetului de conducere sunt valabile cu votul majorității membrilor săi prezenți. În situația egalității de voturi, votul președintelui este decisiv.

(4) Membrii Comitetului de conducere pot primi, în raport cu resursele financiare ale Comunității, indemnizații de participare la reuniunile Comitetului de conducere.

Art. 64. — Atribuțiile Comitetului de conducere al Comunității sunt următoarele:

a) asigură conducerea Comunității între două adunări generale;

b) duce la îndeplinire hotărârile Adunării generale;

c) decide modul de administrare a bunurilor imobile din aria teritorială a activității, în concordanță cu Regulamentul pentru administrarea proprietăților Federației și ale Comunității;

d) asigură întocmirea bugetului anual al Comunității.

Art. 65. — Atribuțiile președintelui Comunității sunt următoarele:

a) pregătește și conduce reuniunile Comitetului de conducere;

b) duce la îndeplinire hotărârile Comitetului de conducere;

c) convoacă adunările generale ordinare sau extraordinare ale Comunității;

d) reprezintă Comunitatea în fața autorităților publice locale și a altor organizații din țară și din străinătate;

e) încheie acte juridice în numele și pe seama Comunității, în limita împuternicirilor acordate de Comitetul de conducere;

f) aprobă, în limita organigramei, angajarea personalului administrativ necesar desfășurării activității Comunității;

g) decide și rezolvă orice alte probleme date în competența sa de Comitetul de conducere.

Art. 66. — Vicepreședintele (după caz) îndeplinește atribuțiile delegate de către președinte, iar în absența acestuia, preia în totalitate atribuțiile președintelui.

Art. 67. — Secretarul coordonează activitatea administrativă a Comunității conform ROF, iar în comunitățile în care nu există vicepreședinte, preia atribuțiile președintelui în lipsa acestuia.

Art. 68. — Obștile sunt conduse de un responsabil de obște, acceptat de membrii obștii respective, numit de conducerea Comunității la care aceasta este arondată.

Art. 69. — Organul de control financiar al Comunității este cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori, formată din 3 membri. Calitatea de cenzor va fi îndeplinită de persoane care corespund cerințelor legislației în vigoare. Organul de control financiar are următoarele atribuții:

a) verifică semestrial sau ori de câte ori este solicitat activitatea economico-financiară a Comunității;

b) prezintă raport de activitate pentru perioada dintre două adunări generale;

c) verifică execuția bugetară și bilanțul contabil al Comunității;

d) urmărește modul în care sunt utilizate mijloacele materiale și financiare ale Comunității;

e) inspectează, inopinat, casieria și constată existența valorilor;

f) sesizează Comitetul de conducere asupra unor aspecte rezultate la controalele efectuate.

Art. 70. — Veniturile Comunității sunt formate din:

a) contribuțiile membrilor;

b) cote-părți din veniturile rezultate din administrarea bunurilor imobile proprii și ale Federației aflate în raza sa teritorială de activitate;

c) activități specifice (organizare de sărbători, ceremonii religioase, manifestări artistice, publicații etc.);

d) donații;

e) valorificarea bunurilor mobile provenite din moșteniri, potrivit procedurii aprobate de Consiliul de conducere al Federației;

f) subvenții de la bugetul local;

g) subvenții de la bugetul Federației pentru echilibrarea bugetului comunitar;

h) cote-părți din contribuțiile încasate pentru distribuirea de cărți și publicații, de alimente și băuturi rituale;

i) alte surse (de exemplu, dobânzi bancare, acțiuni, fonduri structurale, granturi, împrumuturi etc.);

j) contribuții încasate din activitatea centrelor comunitare, cluburilor, muzeelor, restaurantelor rituale, cabinetelor medicale, căminelor pentru persoane vârstnice.

Art. 71. — Patrimoniul Comunității se compune din bunuri imobile, bunuri mobile, valori mobiliare.

Art. 72. — Comunitatea poate solicita Federației fonduri suplimentare față de bugetul pentru fiecare Comunitate stabilit de adunarea generală a Federației, în situația în care, din motive justificate, cheltuielile depășesc veniturile prevăzute. Solicitățile de fonduri se pot referi la:

a) funcționarea restaurantelor rituale, a căminelor de vârstnici, a cluburilor comunitare;

b) asistența socială și medicală;

c) întreținerea lăcașurilor de cult, a cimitirelor, a sediilor Comunităților;

d) alte cheltuieli a căror necesitate se justifică legal.

Art. 73. — Obștile nu au venituri și buget proprii, resursele financiare necesare asigurându-se prin intermediul Comunității la care sunt arondate.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 74. — Sigiliile și ștampilele folosite de Federație și de către Comunități trebuie să conțină denumirea oficială și sigla sub care cultul mozaic a fost recunoscut ori inițialele acesteia (FCER).

Art. 75. — Modificarea și completarea Statutului Federației se comunică, ori de câte ori este cazul, spre recunoaștere, Ministerului Culturii și Cultelor.

Art. 76. — Reprezentanții Federației au dreptul de a participa ca invitați în Parlament și în comisile acestuia, de a prezenta proiectele de acte normative referitoare la viața religioasă, la activitatea cultelor, educație și învățământ confesional, asistență socială și patrimoniu național privind cultele.

Art. 77. — (1) La nivelul Federației și la nivelul Comunităților calitatea de membru al unui organ de conducere încetează:

a) prin demisie;

b) la expirarea perioadei pentru care a fost ales;

c) prin revocare de către organul care l-a ales;

d) prin săvârșirea unei infracțiuni care îl face nedemn de a avea această calitate, la data rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii de condamnare;

e) din motive de sănătate, aflându-se în imposibilitatea exercitării funcției pe o durată mai mare de 6 luni;

f) din cauza desființării organului de conducere în care a fost ales;

g) prin deces.

(2) Dacă locul a devenit vacant în Consiliul de conducere al Federației, Adunarea generală va coopta un nou membru titular din rândul membrilor supleanți.

Art. 78. — Pentru soluționarea pe cale amiabilă a diferendelor din cadrul Federației, precum și a abaterilor de la etică a membrilor Comunităților din România se organizează Comisia de etică și mediere a Federației, care funcționează pe bază de regulament propriu aprobat de Consiliul de conducere al Federației. Comisia, în baza analizelor efectuate, prezintă propuneri în spețele analizate, după caz, Comitetului director sau Consiliului de conducere al Federației.

Art. 79. — Calitatea de cult a Federației încetează ca efect al legii.

Art. 80. — (1) Federația se dizolvă:

a) ca urmare a neîndeplinirii scopurilor pentru care a fost constituită, pe o perioadă mai mare de un an, fără ca scopurile să fie modificate;

b) prin reducerea numărului Comunităților ce o alcătuiesc la mai puțin de două;

c) prin hotărâre a Adunării generale extraordinare a Federației.

(2) Adunarea generală extraordinară de dizolvare se convoacă la cererea majorității numărului de Comunități, iar

hotărârea de dizolvare este valabilă cu votul a două treimi din numărul Comunităților.

Art. 81. — (1) Comunitatea se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărâre a Adunării generale extraordinare a Comunității.

(2) Dizolvarea de drept are loc:

a) când numărul membrilor Comunității se reduce, nepermițând desfășurarea vieții religioase și comunitare (mai puțin de 10 membri de sex masculin);

b) când scopurile comunitare nu mai pot fi realizate pe o perioadă mai mare de 6 luni.

(3) Adunarea generală extraordinară de dizolvare a Comunității este valabil convocată la cererea majorității membrilor Comunității, iar hotărârea de dizolvare este valabilă cu votul a două treimi din numărul membrilor Comunității.

Art. 82. — (1) Patrimoniul Comunității dizolvate revine de drept Federației.

(2) Patrimoniul Federației care își încetează activitatea va fi preluat de o fundație anume constituită în acest scop.

Art. 83. — Prezentul statut se completează, de drept, cu prevederile legislative în materie ce intervin în perioada valabilității sale.

Art. 84. — Prevederile prezentului statut se cuprind, se dezvoltă și se particularizează în ROF și în alte regulamente specifice ale Federației și ale Comunităților.

Art. 85. — Prezentul statut s-a adoptat la Adunarea generală a Federației din 16—17 decembrie 2007 și intră în vigoare în condițiile stabilite de Legea nr. 489/2006.

Art. 86. — După recunoașterea prezentului statut, conform legii, președintele Federației va emite decizia pentru punerea în aplicare. Decizia va fi publicată în revista „Realitatea Evreiască”, în termen de 20 de zile.

Art. 87. — Fiecare Comunitate elaborează și adoptă statutul propriu, cu dezvoltarea prevederilor din prezentul statut referitoare la Comunități.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.211/2001 privind înființarea Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 1.211/2001 privind înființarea Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 132 din 13 februarie 2006, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. În titlu și în cuprinsul hotărârii denumirea „Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii” se înlocuiește cu denumirea „Fondul Național pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii S.A. — IFN”.

2. La articolul 2, alineatul (1) va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — (1) Fondul are ca activitate principală emiterea de garanții, contragarantarea garanțiilor, cu excepția contragarantării propriilor garanții, și asumarea de angajamente pentru garantarea creditelor și a altor instrumente de finanțare care pot fi obținute de întreprinderile mici și mijlocii, definite potrivit legii, de la bănci sau din alte surse, clasa CAEN 6499 – «Alte intermediari financiare n.c.a.». Măsurile de natura celor menționate anterior se acordă potrivit Ordonanței de urgență a

Guvernului nr. 117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 137/2007.”

3. Anexa „Act constitutiv al Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii — S.A.” se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, în cuprinsul actelor normative în vigoare referirea la „Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii” se consideră a fi făcută la „Fondul Național pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii S.A. — IFN”.

Art. III. — Hotărârea Guvernului nr. 1.211/2001 privind înființarea Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 132 din 13 februarie 2006, cu modificările ulterioare, precum și cu modificările aduse prin prezenta hotărâre, se va republica, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul pentru întreprinderi mici și mijlocii, comerț, turism și profesii liberale,

Ovidiu Ioan Silaghi

Ministrul economiei și finanțelor,

Varujan Vosganian

ACT CONSTITUTIV

al Fondului Național pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii S.A. — IFN

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul și durata societății

Art. 1. — (1) Denumirea societății este Fondul Național pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii S.A. — IFN, denumit în continuare *F.N.I.M.M. S.A. — IFN*.

(2) În toate documentele oficiale emise de *F.N.I.M.M. S.A. — IFN* vor fi menționate, conform legii, denumirea, forma juridică, capitalul social subscris și vărsat, sediul social, numărul de înmatriculare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și emblema. Aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a *F.N.I.M.M. S.A. — IFN*.

Art. 2. — *F.N.I.M.M. S.A. — IFN* este instituție financiară nebanară, cu capital de risc, persoană juridică română de drept privat, organizată ca societate comercială pe acțiuni, având ca acționar inițial unic statul român, reprezentat prin Ministerul pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Comerț, Turism și Profesii Liberale, care își desfășoară activitatea în conformitate cu:

a) prevederile cap. IV din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;

b) dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) prevederile titlului I al părții I din Ordonanța Guvernului nr. 28/2006 privind reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 266/2006;

d) dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.211/2001, republicată, cu modificările ulterioare, și ale anexei la aceasta;

e) prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al *F.N.I.M.M. S.A. — IFN*;

f) celelalte reglementări legale în vigoare.

Art. 3. — (1) Sediul social al *F.N.I.M.M. S.A. — IFN* este în România, municipiul București, str. Ștefan Iulian nr. 38, sectorul 1 și va putea fi mutat cu aprobarea acționarului, la propunerea consiliului de administrație.

(2) *F.N.I.M.M. S.A. — IFN* poate avea filiale și unități teritoriale fără personalitate juridică, înființate în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ale prezentului act constitutiv.

Art. 4. — Durata de funcționare a *F.N.I.M.M. S.A. — IFN* este nelimitată.

Art. 5. — Banca Națională a României monitorizează/supraveghează prudențial, după caz, activitatea *F.N.I.M.M. S.A. — IFN*, potrivit legislației referitoare la instituțiile financiare nebanare.

CAPITOLUL II

Obiectul de activitate și misiunea *F.N.I.M.M. S.A. — IFN*

Art. 6. — (1) Domeniul principal de activitate al *F.N.I.M.M. S.A. — IFN* este CAEN 649 — „Alte activități de intermediari financiare, exclusiv activități de asigurări și fonduri de pensii”.

(2) Obiectul principal de activitate este emiterea de garanții, contragarantarea garanțiilor, cu excepția contragarantării propriilor garanții, și asumarea de angajamente pentru garantarea creditelor și a altor instrumente de finanțare care pot fi obținute de întreprinderile mici și mijlocii, definite potrivit legii, de la bănci sau din alte surse, clasa CAEN 6499 — „Alte intermediari financiare n.c.a.”.

(3) *F.N.I.M.M. S.A. — IFN* poate desfășura și următoarele activități secundare:

a) finanțarea tranzacțiilor comerciale încheiate de întreprinderile mici și mijlocii pentru realizarea obiectului lor de activitate, clasa CAEN 6492 — „Alte activități de creditare”;

b) acordarea de credite imobiliare, cu excepția creditelor ipotecare, clasa CAEN 6492 — „Alte activități de creditare”;

c) acordarea de microcredite, activitate ce nu se derulează în baza Legii nr. 240/2005 privind societățile de microfinanțare, clasa CAEN 6492 — „Alte activități de creditare”;

d) activități de factoring, clasa CAEN 6499 — „Alte intermediari financiare n.c.a.”;

e) cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii, în scopul îndeplinirii obiectului de activitate, clasa CAEN 6810 — „Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii”;

f) închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate; subînchirierea bunurilor imobile închiriate va fi efectuată numai ocazional, în situația existenței unor spații excedentare în vederea administrării eficiente a bunurilor închiriate necesare derulării activității, clasa CAEN 6820 — „Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate”;

g) prelucrarea datelor și activități conexe, constând în acționarea ca operator al Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare în legătură cu activitatea de înregistrare a avizelor de garanție în arhivă, precum și prelucrarea datelor aferentă acestor activități și a altor date aferente activităților legate de domeniul principal de activitate, clasa CAEN 6311 — „Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe”;

h) operațiuni de mandat în relația cu alte instituții financiare nebanare și/sau instituții de credit legate de activitatea de creditare desfășurată de acestea, constând în: preluare de documente de la clienți, marketingul produselor, prezentare de produse, clasa CAEN 6619 — „Activități auxiliare intermediarilor financiare, exclusiv activități de asigurări și fonduri de pensii”;

i) servicii de informare și consultanță pentru întreprinderile mici și mijlocii, legate de realizarea activităților de creditare, clasa CAEN 7022 — „Activități de consultanță pentru afaceri și management”;

j) activități ale agenților și brokerilor de asigurări, în calitate de agent de asigurare subordonat — bancassurance, clasa CAEN 6622 — „Activități ale agenților și brokerilor de asigurări”.

(4) Activitățile secundare prevăzute la alin. (3) lit. e)—j) vor fi efectuate numai în măsura în care sunt legate de activitățile de creditare.

Art. 7. — (1) Misiunea *F.N.I.M.M. S.A. — IFN* constă în susținerea accesului la finanțarea întreprinderilor mici și mijlocii.

(2) Pentru realizarea misiunii prevăzute la alin. (1), *F.N.I.M.M. S.A. — IFN* va acționa în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu strategia și normele metodologice proprii și cu cerințele prudențiale în activitatea sa, respectând principiul gestiunii diligente a resurselor financiare.

Art. 8. — *F.N.I.M.M. S.A. — IFN* poate acorda garanții reale, garanții personale, precum și cogaranții sau contragaranții ale garanțiilor, cu excepția contragaranțiilor propriilor garanții, în condițiile prevăzute de normele și procedurile interne de lucru și în conformitate cu prevederile legale incidente.

Art. 9. — Pentru îndeplinirea obiectului de activitate și în conformitate cu atribuțiile stabilite, F.N.I.M.M. S.A. — IFN utilizează sursele de finanțare constituite conform legii.

CAPITOLUL III Capitalul social

Art. 10. — (1) Capitalul social este de 261.412.300 lei, fiind împărțit în 2.614.123 de acțiuni nominative și indivizibile, fiecare acțiune având o valoare nominală de 100 lei.

(2) La capitalul social al F.N.I.M.M. S.A. — IFN pot participa numai autoritățile publice și instituțiile financiare interne și internaționale.

Art. 11. — (1) Calitatea actuală de acționar conferă statului, reprezentat prin Ministerul pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Comerț, Turism și Profesii Liberale, prerogativa de a exercita toate drepturile și de a executa toate obligațiile care decurg din această calitate.

(2) Acțiunile sunt purtătoare de dividende, care se distribuie acționarului în condițiile legii.

(3) Patrimoniul F.N.I.M.M. S.A. — IFN nu poate fi grevat de datorii sau de alte obligații ale acționarilor.

(4) Acțiunile nominative emise de F.N.I.M.M. S.A. — IFN sunt în formă dematerializată, prin înscriere în cont.

(5) Evidența acțiunilor se ține într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație, care se păstrează la sediul F.N.I.M.M. S.A. — IFN, sub îngrijirea secretarului consiliului de administrație. În situația tranzacționării pe o piață reglementată a acțiunilor emise de F.N.I.M.M. S.A. — IFN, evidența acestora se va ține în conformitate cu reglementările pieței de capital de către depozitarul central.

(6) Modificările care se operează în registru vor respecta prevederile legislației în vigoare.

(7) Transmiterea parțială sau totală a acțiunilor către terți se efectuează în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

(8) Obligațiile F.N.I.M.M. S.A. — IFN sunt garantate cu patrimoniul social al acesteia.

Art. 12. — (1) Majorarea capitalului social se poate face în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu actele normative incidente.

(2) Acțiunile ce vor fi emise în cadrul procedurilor de majorare a capitalului social vor putea fi deținute de autorități publice și instituții financiare interne și internaționale.

(3) Acțiunile sunt indivizibile, iar F.N.I.M.M. S.A. — IFN nu recunoaște decât un singur proprietar pe fiecare acțiune.

(4) Dacă sunt mai mulți proprietari indivizi asupra unei acțiuni, aceștia vor trebui să delege o singură persoană pentru a exercita dreptul derivând din proprietatea ei.

(5) F.N.I.M.M. S.A. — IFN va evidenția în registrul acționarilor, după caz, denumirea sau sediul acționarilor cu acțiuni nominative și va elibera certificate de proprietate sub semnătura a 2 membri ai consiliului de administrație.

Art. 13. — F.N.I.M.M. S.A. — IFN este autorizat să emită obligațiuni în condițiile legii.

Art. 14. — Acoperirea riscurilor financiare care decurg din contragarantarea garanțiilor, garantarea creditelor/altor instrumente de finanțare obținute de întreprinderile mici și mijlocii de la instituțiile de credit sau din alte surse se face din fondurile F.N.I.M.M. S.A. — IFN, compuse din: comisioane de garantare, venituri financiare, penalități contractuale, alte venituri și capitaluri proprii.

CAPITOLUL IV Conducere și administrare

SECȚIUNEA 1 Adunarea generală a acționarilor

Art. 15. — (1) Statul, reprezentat conform art. 11 alin. (1) din prezentul act constitutiv, este acționarul actual al F.N.I.M.M. S.A. — IFN.

(2) În această calitate, statul, prin reprezentanții numiți de Ministerul pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Comerț, Turism și Profesii Liberale, exercită atribuțiile adunării generale a acționarilor pe toată perioada în care statul are calitatea de acționar unic.

(3) Reprezentanții Ministerului pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Comerț, Turism și Profesii Liberale sunt în număr de 5. Aceștia sunt numiți și revocați prin ordin al ministrului pentru întreprinderi mici și mijlocii, comerț, turism și profesii liberale pe o perioadă de 4 ani, care poate fi reînnoită. Procedura de întrunire a reprezentanților statului, precum și modalitatea de adoptare a hotărârilor vor fi stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare, aprobat prin ordin al ministrului pentru întreprinderi mici și mijlocii, comerț, turism și profesii liberale.

Art. 16. — Adunarea generală reprezintă organul de conducere al societății care ia decizii cu privire la activitatea sa comercială, financiară și legală. Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

Art. 17. — Adunarea generală ordinară a acționarilor are următoarele competențe:

a) de a discuta, aproba sau modifica situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de consiliul de administrație, respectiv de către auditorul financiar și de a stabili dividendele;

b) de a alege și revoca membrii consiliului de administrație, respectiv de a numi și demite auditorul financiar și de a stabili durata minimă a contractului de audit financiar;

c) de a schimba sistemul de administrare al F.N.I.M.M. S.A. — IFN;

d) de a numi și revoca auditorul intern;

e) de a stabili limitele generale ale remunerațiilor anuale și alte avantaje ale membrilor consiliului de administrație;

f) de a descărcare de gestiune membrilor consiliului de administrație;

g) de a stabili bugetul de venituri și cheltuieli, care include nivelul maxim estimat al pierderilor din activitatea de garantare și finanțare și, după caz, programul de activitate și programul de investiții pentru următorul an financiar;

h) de a decide cu privire la închirierea sau desființarea uneia ori a mai multor unități ale F.N.I.M.M. S.A. — IFN;

i) de a stabili semnăturile autorizate la bancă în numele F.N.I.M.M. S.A. — IFN, inclusiv ordinea priorității semnăturilor și limitele;

j) de a iniția acțiunea în răspundere împotriva membrilor consiliului de administrație și auditorilor financiari;

k) de a aproba repartizarea profitului;

l) de a numi consiliul de administrație, format din 3 persoane fizice, desemnate de persoana juridică selectată în condițiile art. 22 alin. (1), precum și de a numi, dintre membrii consiliului de administrație, președintele consiliului de administrație.

Art. 18. — Adunarea generală extraordinară are în principal următoarele competențe:

a) modificarea formei juridice a societății;

b) mutarea sediului societății;

c) modificarea obiectului de activitate al societății;

d) înființarea și desființarea de unități teritoriale;

e) modificarea nivelului capitalului social;

f) aprobarea dizolvării (inclusiv a dizolvării anticipate), a divizării, a fuziunii cu alte societăți comerciale, instituții de credit ori instituții financiare nebancale sau lichidarea, în condițiile legii;

g) aprobarea încheierii de către consiliul de administrație a documentelor legale ce au ca obiect achiziția, înstrăinarea, închirierea, modificarea sau depunerea de garanții reale, bunuri aparținând activelor societății a căror valoare depășește jumătate din valoarea contabilă a activelor F.N.I.M.M. S.A. — IFN la momentul încheierii documentului legal;

h) aprobă politica de risc și cerințele prudențiale în activitatea F.N.I.M.M. S.A. — IFN, în conformitate cu legislația specială în domeniu;

i) aprobă strategia și planificarea investițiilor, respectiv programul de investiții;

j) aprobă planul de afaceri al F.N.I.M.M. S.A. — IFN;

k) stabilește criteriile și condițiile generale privind acordarea garanțiilor sau contragaranțiilor și realizarea finanțărilor;

l) aprobă principiile pentru coinvestiții;

m) aprobă politica de plasamente a F.N.I.M.M. S.A. — IFN și stabilește limitele globale de expunere față de societățile bancare și societățile de asigurare-reasigurare;

n) aprobă politica de acordare de garanții sau contragaranții și finanțări și stabilește competențele de acordare a garanțiilor sau contragaranțiilor și finanțărilor pe diferitele niveluri de structuri organizatorice;

o) dezbate și aprobă normele metodologice de reglementare a domeniilor de activitate, în care sunt cuprinse principiile generale, regulile și procedurile de bază ale domeniilor respective;

p) aprobă structura organizatorică a F.N.I.M.M. S.A. — IFN și a unităților teritoriale, numărul de posturi și sistemul de salarizare;

q) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a F.N.I.M.M. S.A. — IFN, care detaliază atribuțiile și competențele structurilor organizatorice prevăzute în organigrama aprobată, inclusiv cele cu competență în acordarea de garanții/finanțări, precum și relațiile dintre acestea;

r) aprobă contractul colectiv de muncă, după negocierea acestuia conform legii și prezentului act constitutiv;

s) orice altă modificare adusă actului constitutiv sau orice altă hotărâre pentru care este necesară aprobarea adunării generale extraordinare.

Art. 19. — (1) Adunările generale ordinare ale acționarilor sunt convocate cel puțin o dată pe trimestru.

(2) Adunările generale extraordinare sunt convocate oricând este necesară luarea unei hotărâri ce intră în competențele lor.

(3) Adunările generale sunt convocate de către consiliul de administrație.

(4) Consiliul de administrație are obligația de a convoca adunarea generală imediat, la cererea acționarilor reprezentând, individual sau în solidar, cel puțin 5% din capitalul social, dacă aceștia solicită soluționarea unor probleme ce intră în competența adunării generale.

(5) Termenul adunării nu poate fi mai scurt de 30 de zile de la publicarea convocării ședinței.

(6) Convocatorul va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea IV, și într-un ziar de largă circulație din localitatea unde se află sediul social al societății sau din cea mai apropiată localitate. Convocatorul va cuprinde locul, ora și data la care este convocată adunarea, precum și ordinea de zi, indicând în mod explicit toate punctele de pe ordinea de zi.

(7) În cazul în care ordinea de zi conține propuneri cu privire la numirea membrilor consiliului de administrație, convocatorul va menționa faptul că o listă cu informații privind denumirea, sediul și experiența relevantă se află la dispoziția acționarilor spre revizuire și completare.

(8) În cazul în care ordinea de zi a adunării conține propuneri cu privire la modificări ale actului constitutiv, convocatorul va conține textul integral al acestor propuneri. Primul convocator poate cuprinde data și ora celei de-a doua convocări, în cazul în care cerințele de cvorum pentru prima convocare nu sunt îndeplinite. În cazul în care convocatorul nu specifică o dată pentru cea de-a doua convocare, termenul va fi de 8 zile calendaristice de la data primei convocări.

(9) Acționarii, reprezentând individual sau în comun cel puțin 5% din capitalul social, pot face în scris propuneri adresate consiliului de administrație pentru suplimentarea ordinii de zi, în termen de maximum 15 zile de la publicarea convocatorului, pentru ca acestea să poată fi publicate și aduse la cunoștința celorlalți acționari. Ordinea de zi suplimentată cu punctele propuse de acționari, ulterior convocării, trebuie publicată cu respectarea cerințelor prevăzute de lege și/sau de actul constitutiv privind convocarea adunării generale, cu cel puțin 10 zile anterior adunării generale, a cărei dată este menționată în convocatorul inițial.

(10) Situațiile financiare anuale, rapoartele anuale ale consiliului de administrație, precum și propunerea privind distribuirea dividendelor vor fi puse la dispoziția acționarilor la sediul societății, începând cu data convocării adunării generale. Acționarilor le vor fi furnizate copii ale documentelor mai sus menționate, la cererea lor expresă.

(11) Acționarii reprezentând capitalul social integral pot decide ca adunările generale să aibă loc și pot adopta hotărâri de competența adunării, fără respectarea formalităților de convocare menționate mai sus, cu condiția respectării unanimității.

Art. 20. — (1) Adunarea generală a acționarilor este prezidată de către un reprezentant desemnat de către adunarea generală, în acest scop, în calitate de președinte al adunării generale a acționarilor.

(2) Președintele adunării generale va numi dintre acționarii prezenți un secretar însărcinat cu verificarea listei de prezență a acționarilor și cu redactarea procesului-verbal de ședință. Procesul-verbal va constata îndeplinirea formalităților de convocare, data și locul adunării, acționarii prezenți, numărul de acțiuni deținute de fiecare dintre ei, un rezumat al dezbaterilor, hotărârile luate și, la cererea acționarilor, declarațiile lor din timpul ședinței.

(3) Președintele adunării generale va numi unul sau mai mulți secretari tehnici, aleși dintre funcționarii societății, pentru a îndeplini sarcinile de mai sus. Procesul-verbal va fi înscris în registrul ședințelor și dezbaterilor adunării generale a acționarilor. Documentele referitoare la convocare, precum și lista de prezență a acționarilor vor fi atașate la procesul-verbal. Procesul-verbal va fi semnat de președintele adunării și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi oferită, la cerere, oricărui acționar.

(4) În cadrul adunărilor generale ordinare și extraordinare care au ca obiect dezbaterile problemelor legate de relațiile de muncă cu personalul societății, reprezentanții acestora pot participa.

(5) Pentru validarea deliberărilor adunării generale ordinare este necesară, la prima convocare, prezența acționarilor care să dețină cel puțin o pătrime din numărul total de drepturi de vot, iar la convocările ulterioare adunarea poate lua hotărâri privind punctele de pe ordinea de zi indiferent de cvorumul realizat. Hotărârile adunării generale ordinare se iau cu majoritatea voturilor exprimate.

(6) Pentru validarea deliberărilor adunării generale extraordinare este necesară, la prima convocare, prezența acționarilor care să dețină cel puțin o pătrime din numărul total de drepturi de vot, iar la convocările ulterioare, prezența acționarilor care să dețină cel puțin o cincime din numărul total

de drepturi de vot. Hotărârile adunării generale extraordinare se iau cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

(7) Hotărârea privind modificarea obiectului de activitate principal al societății, reducerea sau majorarea capitalului social, modificarea formei juridice, fuziunea, divizarea sau dizolvarea societății este luată cu o majoritate de cel puțin două treimi din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

Art. 21. — (1) Acționarii pot exercita dreptul de vot în adunarea generală, prin reprezentanții lor legali, proporțional cu cota din capitalul social și cu numărul de acțiuni deținute.

(2) Acționarii sunt reprezentați în adunările generale de reprezentanții lor legali, care la rândul lor pot acorda o procură specială altor acționari, precum și altor persoane în afara acționarilor.

(3) Procura specială nu trebuie să fie acordată în formă autentică.

(4) Procurile vor fi depuse în original, cu cel puțin două zile înainte de data adunării generale în cauză sau la data ședințelor adunării generale cel târziu. Cât despre procurile emise în altă limbă, atât versiunea în limbă străină, cât și traducerea în limba română legalizată de un notar public vor fi depuse, ambele, în original.

(5) Procurile vor fi reținute de societate și se va face o mențiune în această privință în procesul-verbal.

SECȚIUNEA a 2-a

Administrarea societății

Art. 22. — (1) Administrarea societății este asigurată de o persoană juridică, selectată în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Consiliul de administrație al F.N.I.M.M. S.A. — IFN este format din 3 persoane fizice, desemnate de persoana juridică selectată în condițiile alin. (1).

(3) Adunarea generală ordinară a acționarilor va negocia și încheia contractul de administrare cu persoana juridică selectată în condițiile alin. (1), care va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- a) drepturile și obligațiile administratorului;
- b) obiectivele activității F.N.I.M.M. S.A. — IFN;
- c) obiectivele de performanță ale administratorului;
- d) reguli privind efectuarea de plasamente eficiente și prudente;
- e) cheltuielile de operare;
- f) condițiile pe care trebuie să le îndeplinească persoanele fizice membre ale consiliului de administrație al F.N.I.M.M. S.A. — IFN, conform cerințelor Băncii Naționale a României și actelor normative incidente.

(4) Mandatul membrilor consiliului de administrație va avea o durată de 4 ani, cu posibilitatea reînnoirii. Cheltuielile pentru remunerarea consiliului de administrație sunt incluse în cheltuielile de operare prevăzute la alin. (3) lit. e).

Art. 23. — (1) Până la data transferului administrării către consiliul de administrație selectat în conformitate cu art. 22 alin. (2), structura, precum și atribuțiile consiliului de administrație actual vor fi menținute.

(2) În vederea acoperirii eventualelor daune suferite de F.N.I.M.M. S.A. — IFN în cursul executării mandatului încredințat administratorilor, aceștia vor încheia, în beneficiul F.N.I.M.M. S.A. — IFN, o asigurare de răspundere profesională, în condițiile dispuse prin hotărâre a adunării generale ordinare.

Art. 24. — (1) Consiliul de administrație va decide asupra tuturor operațiunilor desfășurate de F.N.I.M.M. S.A. — IFN și va avea următoarele atribuții:

- (i) propune modificarea și/sau completarea actului constitutiv al F.N.I.M.M. S.A. — IFN și le înaintează adunării generale a acționarilor spre a fi supuse aprobării Guvernului;
- (ii) aprobă, în limita a jumătate din valoarea contabilă a activelor F.N.I.M.M. S.A. — IFN la data încheierii actului și în condițiile contractului de administrare, încheierea de acte juridice prin care acesta să dobândească bunuri, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul F.N.I.M.M. S.A. — IFN;
- (iii) supune aprobării adunării generale a acționarilor situațiile financiare anuale, împreună cu raportul administratorilor și raportul de audit financiar;
- (iv) supune aprobării adunării generale a acționarilor strategia, bugetul de venituri și cheltuieli, programul de activitate și programul de investiții pentru exercițiul financiar următor;
- (v) aprobă afilierea F.N.I.M.M. S.A. — IFN la organisme financiare internaționale, precum și acordurile de colaborare cu aceste instituții;
- (vi) aprobă nivelul comisioanelor și dobânzilor practicate de F.N.I.M.M. S.A. — IFN;
- (vii) aprobă încheierea de convenții privitoare la acordarea de garanții, contragarantii și/sau cofinanțări;
- (viii) supune spre aprobare adunării generale a acționarilor încheierea de contracte de asociere între F.N.I.M.M. S.A. — IFN și alte persoane juridice sau fizice, participarea la capitalul social al altor persoane juridice, în condițiile legii;
- (ix) propune spre aprobare adunării generale a acționarilor emiterea de acțiuni și/sau obligațiuni, în condițiile legii;
- (x) propune adunării generale a acționarilor modificarea capitalului social al F.N.I.M.M. S.A. — IFN;
- (xi) supune spre aprobare adunării generale a acționarilor modalitatea de constituire și utilizare a fondului de rezervă;
- (xii) supune spre aprobare adunării generale a acționarilor cerințele prudențiale în activitatea F.N.I.M.M. S.A. — IFN, potrivit legii;
- (xiii) aprobă componența comitetului de audit și a comitetului de administrare a riscurilor și stabilește limitele de competență ale acestora, în condițiile legii;
- (xiv) decide în orice alte probleme referitoare la F.N.I.M.M. S.A. — IFN, cu excepția celor date în competența adunării generale a acționarilor, conform legii și prezentului act constitutiv;
- (xv) propune estimarea anuală a costurilor;
- (xvi) monitorizează cu regularitate performanța F.N.I.M.M. S.A. — IFN și îndeplinirea obiectivelor F.N.I.M.M. S.A. — IFN;
- (xvii) emite recomandări în ceea ce privește dezvoltarea ulterioară a activităților F.N.I.M.M. S.A. — IFN.

(2) Consiliul de administrație este responsabil cu implementarea hotărârilor acționarului.

Art. 25. — (1) Consiliul de administrație se întrunește cel puțin trimestrial la sediul F.N.I.M.M. S.A. — IFN sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui ori la cererea motivată a cel puțin 2 dintre membrii săi.

(2) La ședințele consiliului de administrație, dacă problemele aflate pe ordinea de zi o impun, pot fi convocați directorul general, directorii executivi și auditorii interni.

(3) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, prevederile actului constitutiv și ale Regulamentului de organizare și funcționare a F.N.I.M.M. S.A. — IFN. Consiliul de administrație poate adopta un regulament propriu de organizare și funcționare, conform legii și prezentului act constitutiv.

(4) Consiliul de administrație este prezidat de președinte. Dacă acesta nu poate sau îi este interzis să participe la vot, ceilalți membri ai consiliului de administrație vor alege un președinte de ședință, având aceleași drepturi ca președintele în funcție.

(5) Președintele numește un secretar fie dintre membrii consiliului de administrație, fie dintre salariații F.N.I.M.M. S.A. — IFN.

(6) Pentru validitatea deciziilor consiliului de administrație este necesară prezența tuturor administratorilor, prin reprezentanții persoane fizice, iar hotărârile se iau cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de paritate de voturi, propunerea supusă votului se consideră respinsă.

(7) Membrii consiliului de administrație pot fi reprezentați la întrunirile acestui organ doar de către alți membri ai acestuia. Un membru prezent poate reprezenta un singur membru absent.

(8) Ședințele consiliului de administrație se desfășoară conform ordinii de zi stabilite și comunicate de președinte cu cel puțin 5 zile înainte de data întrunirii. În situația dezbaterii unor acțiuni urgente, temeinic motivate, termenul de 5 zile poate fi redus, iar convocarea consiliului de administrație se poate face și verbal. Dezbaterile se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care va fi înscris într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație. Procesul-verbal va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate.

(9) Procesul-verbal se semnează de toți administratorii prezenți și de secretar.

(10) Pentru deciziile luate în ședințele la care administratorul nu a participat, el rămâne răspunzător dacă în termen de o lună de când a luat cunoștință de procesul-verbal nu și-a manifestat opinia contrară în registrul proceselor-verbale și nu i-a încunoștințat despre aceasta în scris pe auditorii interni.

(11) Consiliul de administrație emite după fiecare ședință hotărârea consiliului de administrație, cu semnătura președintelui de ședință și a secretarului consiliului de administrație.

(12) Hotărârile consiliului de administrație sunt puse în aplicare de către conducerea executivă.

Art. 26. — (1) Participarea la ședințele consiliului de administrație poate avea loc și prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță, respectiv a internetului, cu condiția ca acestea să asigure identificarea participanților, participarea efectivă a administratorilor la ședința Consiliului și retransmiterea deliberărilor în mod continuu.

(2) În cazuri excepționale, justificate prin urgența situației și interesul societății, hotărârile consiliului de administrație pot fi luate prin votul unanim exprimat în scris al membrilor, fără a mai fi necesară o întrunire a acestuia. Această procedură nu poate fi utilizată pentru adoptarea hotărârilor privind situațiile financiare anuale.

Art. 27. — F.N.I.M.M. S.A. — IFN nu acordă garanții pentru niciun fel de instrumente financiare contractate de administratori sau conducători de la instituții financiar-bancare ori din alte surse.

Art. 28. — Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziția oricărui reprezentant al acționarului, la cererea acestuia, toate documentele prevăzute de lege.

Art. 29. — (1) Nu poate fi administrator, director general sau director al societății persoana care se află în oricare dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația specială aplicabilă sau de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Directorul general și directorul general adjunct nu pot fi, fără autorizarea adunării generale, administratori, membri ai consiliului de supraveghere, cenzori ori asociați cu răspundere nelimitată în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, sub sancțiunea revocării și a răspunderii pentru daune.

Art. 30. — Președintele consiliului de administrație are următoarele atribuții:

a) convoacă consiliul de administrație, stabilește ordinea de zi, prezidează întrunirea și veghează asupra informării adecvate a membrilor consiliului de administrație cu privire la punctele aflate pe ordinea de zi;

b) coordonează activitatea consiliului de administrație și raportează cu privire la aceasta reprezentantului acționarului;

c) veghează la buna funcționare a activității F.N.I.M.M. S.A. — IFN;

d) îndeplinește orice alte atribuții date în competența sa de către lege, actul constitutiv sau hotărâte de acționar ori de consiliul de administrație, conform legii.

SECȚIUNEA a 3-a

Conducătorii societății

Art. 31. — (1) Membrii consiliului de administrație vor desemna 2 conducători, care vor fi aprobați anterior desemnării de către adunarea generală ordinară. Cei 2 conducători desemnați de membrii consiliului de administrație vor purta titlatura de director general și director general adjunct, vor avea calitatea de conducători în sensul legislației privind instituțiile financiare nebancale și vor îndeplini toate cerințele legale aferente acestei calități. Cei 2 conducători nu pot fi în același timp și membri ai consiliului de administrație.

(2) Conducerea activității curente a F.N.I.M.M. S.A. — IFN este asigurată de directorul general și directorul general adjunct, care sunt însărcinați cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al F.N.I.M.M. S.A. — IFN, cu excepția celor rezervate prin lege și prezentul act constitutiv consiliului de administrație, respectiv reprezentanților acționarului.

(3) În relațiile cu terții, F.N.I.M.M. S.A. — IFN este reprezentată de directorul general, iar în absența acestuia, de directorul general adjunct sau de persoanele desemnate de aceștia.

(4) Consiliul de administrație înregistrează în registrul comerțului numele persoanelor prevăzute la alin. (1). Acestea depun la registrul comerțului specimenele de semnătură.

Art. 32. — Directorul general are următoarele atribuții:

a) aprobă încheierea de contracte în limitele mandatului primit din partea consiliului de administrație;

b) angajează cheltuielile F.N.I.M.M. S.A. — IFN în cadrul bugetului de venituri și cheltuieli aprobat;

c) încheie, modifică și desface contractele individuale de muncă ale salariaților F.N.I.M.M. S.A. — IFN;

d) negociază contractul colectiv de muncă cu salariații, reprezentați conform legii;

e) prezintă consiliului de administrație rapoarte și alte informații solicitate, referitoare la activitatea F.N.I.M.M. S.A. — IFN;

f) supune deciziei consiliului de administrație situațiile financiare anuale ale F.N.I.M.M. S.A. — IFN, precum și proiectele strategiei, bugetului de venituri și cheltuieli, programului anual de investiții și programului anual de activitate;

g) îndeplinește orice alte atribuții date în competența sa de către consiliul de administrație sau decurgând din regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 33. — Directorul general adjunct are următoarele atribuții:

a) este înlocuitorul de drept al directorului general;

b) conduce și coordonează structurile interne ale F.N.I.M.M. S.A. — IFN date în responsabilitatea sa prin Regulamentul de organizare și funcționare, analizează lucrările elaborate în cadrul acestora și urmărește realizarea în termen a sarcinilor primite de personalul din subordine, în strictă concordanță cu reglementările în vigoare și normele interne;

c) propune măsuri de organizare eficientă a muncii în cadrul F.N.I.M.M. S.A. — IFN;

d) coordonează, împreună cu directorul general, activitatea conducătorilor unităților teritoriale;

e) prezintă consiliului de administrație rapoarte și alte informații solicitate, referitoare la activitatea F.N.I.M.M. S.A. — IFN;

f) îndeplinește orice alte atribuții date în competența sa de către consiliul de administrație sau decurgând din regulamentul de organizare și funcționare.

CAPITOLUL V

Auditul financiar și auditul intern

Art. 34. — (1) Situațiile financiare ale societății vor fi auditate exclusiv de auditori financiari, persoane juridice, agreați de Banca Națională a României, conform legii.

(2) Raportul de audit financiar va fi prezentat reprezentanților acționarului și va fi publicat împreună cu situațiile financiare anuale, conform legii.

Art. 35. — Auditorul financiar are următoarele atribuții:

a) întocmește un raport anual, împreună cu opinia sa, din care să rezulte dacă situațiile financiare prezintă o imagine fidelă a poziției financiare, a performanței financiare și a fluxurilor de trezorerie ale societății și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată, conform standardelor profesionale publicate de Camera Auditorilor Financiari din România;

b) analizează practicile și procedurile controlului și auditului intern și, dacă consideră că acestea nu sunt corespunzătoare, face recomandări pentru remedierea lor;

c) furnizează, conform legii, orice detalii, clarificări, explicații referitoare la datele cuprinse în situațiile financiare ale societății;

d) alte atribuții prevăzute de lege.

Art. 36. — F.N.I.M.M. S.A. — IFN va organiza auditul intern, potrivit prevederilor legale incidente.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 37. — F.N.I.M.M. S.A. — IFN poate edita publicații necesare activității proprii.

Art. 38. — Unitățile teritoriale ale F.N.I.M.M. S.A. — IFN își desfășoară activitatea pe baza mandatelor, a Regulamentului de organizare și funcționare a acestuia, a normelor metodologice și a celorlalte acte interne date în aplicarea acestora.

Art. 39. — Directorii unităților teritoriale reprezintă F.N.I.M.M. S.A. — IFN în relațiile cu terții, în legătură cu activitatea unităților pe care le conduc și în limitele competențelor care le sunt atribuite prin regulamentul de organizare și funcționare sau prin mandate.

Art. 40. — (1) Personalul F.N.I.M.M. S.A. — IFN va păstra confidențialitatea asupra faptelor, datelor și informațiilor referitoare la activitatea desfășurată care, potrivit normelor interne, nu sunt destinate publicității, precum și asupra oricăror fapte, date sau informații aflate la dispoziția sa, care sunt calificate de legislația aplicabilă instituțiilor de credit drept confidențiale ori cu caracter de secret profesional.

(2) Orice membru al consiliului de administrație, angajații F.N.I.M.M. S.A. — IFN și orice persoană care, sub o formă sau alta, participă la conducerea, administrarea ori la activitatea F.N.I.M.M. S.A. — IFN au obligația să păstreze secretul profesional asupra oricăror fapte, date sau informații la care se referă alin. (1), de care au luat cunoștință în cursul desfășurării activității lor profesionale.

(3) Persoanele prevăzute la alin. (2) nu au dreptul de a folosi sau de a dezvălui, nici în timpul activității și nici după încetarea acesteia, fapte sau date care, dacă ar deveni publice, ar dăuna intereselor ori prestigiului F.N.I.M.M. S.A. — IFN sau unui client al său.

(4) Persoanele prevăzute la alin. (2) nu pot utiliza în folos personal sau în folosul altuia, direct ori indirect, informații de natura celor prevăzute la alin. (1), pe care le dețin ori de care au luat cunoștință în orice mod.

(5) Prevederile alin. (1)–(3) se aplică și persoanelor care obțin informații de natura celor arătate din rapoarte ori din alte documente ale F.N.I.M.M. S.A. — IFN.

Art. 41. — (1) Obligația de păstrare a secretului profesional asupra faptelor, datelor și informațiilor referitoare la activitatea desfășurată de F.N.I.M.M. S.A. — IFN nu poate fi opusă autorității competente în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute de lege.

(2) Informații de natura secretului profesional pot fi furnizate, în măsura în care acestea sunt justificate de scopul pentru care sunt cerute ori furnizate, în următoarele situații:

a) în cazul în care F.N.I.M.M. S.A. — IFN justifică un interes legitim;

b) la solicitarea scrisă a unor autorități sau instituții, dacă prin lege specială sunt prevăzute autoritățile ori instituțiile care sunt îndrituite să solicite și/sau să primească astfel de informații și sunt identificate clar informațiile care pot fi furnizate de către F.N.I.M.M. S.A. — IFN în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice ale acestor autorități sau instituții.

(3) Nu se consideră încălcări ale obligației de păstrare a secretului profesional furnizarea de date agregate astfel încât identitatea și informațiile privind activitatea fiecărei întreprinderi mici și mijlocii care beneficiază de serviciile F.N.I.M.M. S.A. — IFN nu pot fi identificate, precum și furnizarea de date auditorului financiar.

Art. 42. — (1) Litigiile de orice fel apărute între F.N.I.M.M. S.A. — IFN și persoane fizice sau juridice române ori străine sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

(2) Litigiile născute din raporturile contractuale dintre F.N.I.M.M. S.A. — IFN și persoane juridice române și străine pot fi soluționate și prin arbitraj, potrivit legii.

Art. 43. — Prezentul act constitutiv se completează cu dispozițiile corespunzătoare din legislația în vigoare și poate fi modificat sau completat expres, în condițiile legii.

GUVERNUL ROMÂNIEI**H O T Ă R Ă R E****privind încetarea raportului de serviciu al domnului
Mocanu Toader, prin demisia din funcția publică
de prefect al județului Neamț**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, precum și al art. 19 alin. (1) lit. a), art. 97 lit. e) și art. 102 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Raportul de serviciu al domnului Mocanu Toader încetează prin demisia din funcția publică de prefect al județului Neamț.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.

Nr. 1.157.

GUVERNUL ROMÂNIEI**H O T Ă R Ă R E****privind exercitarea, cu caracter temporar, a funcției publice
de prefect al județului Neamț de către doamna Manea Mioara**

Având în vedere prevederile art. 43 din Hotărârea Guvernului nr. 341/2007 privind intrarea în categoria înalților funcționari publici, managementul carierei și mobilitatea înalților funcționari publici, ale art. 43 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2007 privind unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale funcționarilor publici până la intrarea în vigoare a legii privind sistemul unitar de salarizare și alte drepturi ale funcționarilor publici, precum și creșterile salariale care se acordă funcționarilor publici în anul 2007, aprobată cu modificări prin Legea nr. 232/2007, cu modificările ulterioare, precum și ale art. 89 și 92 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Doamna Manea Mioara exercită, cu caracter temporar, funcția publică de prefect al județului Neamț, până la organizarea concursului în vederea ocupării definitive a postului.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.

Nr. 1.158.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE****privind numirea domnului Tuțu Dumitru Octavian
în funcția publică de subprefect al județului Mehedinți**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Tuțu Dumitru Octavian se numește în funcția publică de subprefect al județului Mehedinți.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.
Nr. 1.159.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE****privind numirea domnului Simedru Dan-Coriolan
în funcția publică de prefect al județului Alba**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Simedru Dan-Coriolan se numește în funcția publică de prefect al județului Alba.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.
Nr. 1.160.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE****privind numirea domnului Nechiti Doru Marius
în funcția publică de prefect al județului Prahova**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Nechiti Doru Marius se numește în funcția publică de prefect al județului Prahova.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.
Nr. 1.161.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE**
privind numirea domnului Didilescu Silviu-George
în funcția publică de subprefect al județului Hunedoara

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Didilescu Silviu-George se numește în funcția publică de subprefect al județului Hunedoara.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.
Nr. 1.162.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE**
privind numirea domnului Arjoca Sorin în funcția publică
de subprefect al județului Gorj

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Arjoca Sorin se numește în funcția publică de subprefect al județului Gorj.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.
Nr. 1.163.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE**
privind numirea doamnei Crăiță Silvia în funcția publică
de subprefect al județului Giurgiu

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Doamna Crăiță Silvia se numește în funcția publică de subprefect al județului Giurgiu.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.
Nr. 1.164.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE**
privind numirea domnului Andrei Cosmin în funcția publică
de subprefect al județului Constanța

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Andrei Cosmin se numește în funcția publică de subprefect al județului Constanța.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.
Nr. 1.165.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE**
privind încetarea exercitării funcției publice de subprefect
al județului Vrancea de către doamna Flenchea Mioara

Având în vedere prevederile art. 19 alin. (1) lit. a) și art. 92 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri încetează exercitarea funcției publice de subprefect al județului Vrancea de către doamna Flenchea Mioara.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.
Nr. 1.167.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE**
privind numirea domnului Merchea Manole în funcția publică
de subprefect al județului Vrancea

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Merchea Manole se numește în funcția publică de subprefect al județului Vrancea.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 24 septembrie 2008.
Nr. 1.168.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL APĂRĂRII

ORDIN

pentru aprobarea Criteriilor și metodologiei privind selecționarea personalului și stabilirea duratei participării acestuia la misiuni individuale în afara teritoriului statului român

Pentru aplicarea dispozițiilor art. 14 alin. (2) din Legea nr. 42/2004 privind participarea forțelor armate la misiuni în afara teritoriului statului român,

în temeiul prevederilor art. 33 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării,

ministrul apărării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Criteriile și metodologia privind selecționarea personalului și stabilirea duratei participării acestuia la misiuni individuale în afara teritoriului statului român, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — (1) Prezentul ordin intră în vigoare la data de 1 octombrie 2008.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă „M.R.U.-5, Norme privind selecția și pregătirea personalului pentru trimiterea la misiuni în străinătate și utilizarea ulterioară a acestuia”, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.136/2002*).

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul apărării,
Teodor Viorel Meleșcanu

București, 17 septembrie 2008.
Nr. M.93.

*) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.136/2002 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, deoarece avea ca obiect reglementări din sectorul de apărare a țării și securitate națională.

ANEXĂ

CRITERII ȘI METODOLOGIE

privind selecționarea personalului și stabilirea duratei participării acestuia la misiuni individuale în afara teritoriului statului român

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Prezentul ordin reglementează modul de selecționare a personalului din Ministerul Apărării în vederea participării la misiuni individuale în afara teritoriului statului român.

Art. 2. — (1) Misiunile individuale se ocupă prin detașare și au durata de până la un an.

(2) *Misiunile individuale* sunt acele misiuni în funcții de stat major din structuri NATO, UE, ONU, OSCE și alte structuri/organizații internaționale la care România este parte, precum și în funcții aparținând forțelor din teatrele de operații, inclusiv funcții de vizibilitate.

(3) Prin *funcții de vizibilitate* se înțelege funcțiile prevăzute cu gradul de colonel/similar și general/similar.

Art. 3. — Misiunile individuale în afara teritoriului statului român a căror durată este mai mare de un an se reglementează separat, prin ordin al ministrului apărării.

CAPITOLUL II

Criteriile privind selecționarea personalului

Art. 4. — Selecționarea personalului în vederea participării la misiuni individuale în afara teritoriului statului român se desfășoară pe baza următoarelor criterii:

- criterii eliminatorii;
- criterii de ierarhizare.

Art. 5. — (1) Criteriile eliminatorii, prevăzute în anexa nr. 1, se analizează în baza documentelor de evidență a personalului și a testelor specifice susținute de candidați.

(2) Candidații care nu îndeplinesc criteriile eliminatorii sunt respinși și nu mai pot fi ierarhizați.

(3) Criteriile de ierarhizare, prevăzute în anexa nr. 2, stabilesc ierarhizarea candidaților pe baza punctajului obținut de către aceștia.

Art. 6. — Pentru funcțiile de vizibilitate se organizează și se desfășoară și proba de interviu de evaluare.

CAPITOLUL III

Metodologia privind selecționarea personalului

Art. 7. — Personalul din Ministerul Apărării poate fi trimis în misiuni individuale în afara teritoriului statului român prin concurs, cu aprobarea ministrului apărării.

Art. 8. — Scopul desfășurării concursului este de a ierarhiza candidații care au îndeplinit criteriile eliminatorii.

Art. 9. — (1) Concursul se organizează, de regulă, cu 4 luni înainte de data stabilită pentru ocuparea postului sau trimiterii personalului la misiuni individuale în afara teritoriului statului român.

(2) În situații deosebite, selecționarea personalului în vederea participării la misiuni individuale în afara teritoriului statului român se poate face și prin procedura de urgență, procedură ce constă în selecționarea candidatului din baza de date existentă.

Art. 10. — Situațiile deosebite precizate la art. 9 alin. (2) sunt următoarele:

a) întoarcerea din misiune a celui detașat din motive obiective;

b) perioada dintre momentul lansării ofertei de către structurile/organizațiile internaționale și cel pentru ocuparea postului este mai mică de 4 luni.

Art. 11. — Pentru organizarea concursului, Statul Major General, prin Direcția personal și mobilizare, elaborează un plan propriu de măsuri, conform modelului prezentat în anexa nr. 3, și o bază de selecție, conform modelului prezentat în anexa nr. 4, în scopul respectării principiilor transparenței și egalității de șanse, precum și a criteriilor formulate de organismele internaționale, cu indicarea surselor de selecție și a numărului de candidați.

Art. 12. — Pentru rezolvarea problemelor tehnice de organizare a interviului de evaluare se înființează secretariatul comisiei de evaluare a candidaților pentru funcțiile de vizibilitate, format din 2 membri ai structurii de personal din Direcția personal și mobilizare. Comisia de evaluare a candidaților pentru funcțiile de vizibilitate este desemnată de către directorul Statului Major General, are o componentă variabilă în funcție de nivelul gradelor candidaților și nu va avea mai mult de 5 membri.

Art. 13. — Concursul cuprinde următoarele etape:

a) ierarhizarea candidaților declarați admiși în procesul de selecție pe baza evaluării datelor din memoriul original/dosarul profesional;

b) desfășurarea interviului de evaluare a candidaților;

c) stabilirea ierarhiei finale;

d) aprobarea de către ministrul apărării a candidatului care urmează să ocupe postul scos la concurs.

Art. 14. — (1) Ierarhizarea candidaților se efectuează în ordine descrescătoare, pe baza punctajelor standard acordate în urma evaluării datelor din memoriul original.

(2) În cazul celor care solicită ocuparea funcțiilor de vizibilitate, punctajul obținut la interviul de evaluare — prin însumarea notelor, pe o scară de la 1 la 10 — se înmulțește cu coeficientul 0,6 și se însumează cu punctajul rezultat în urma evaluării datelor din memoriul original — înmulțit la rândul său cu coeficientul 0,4. Ierarhia finală a candidaților se realizează pe baza mediei ponderate a celor 2 termeni.

Exemplu:

Punctaj la interviul de evaluare: $9+9+9+8+8=43$

Punctaj în urma evaluării datelor din memoriul original: 14

Punctaj final: $(43 \times 0,6 + 14 \times 0,4) : 2 = (25,8 + 5,6) : 2 = 31,4 : 2 = 15,7$

CAPITOLUL IV

Responsabilitățile structurilor privind selecționarea personalului

Art. 15. — Departamentul pentru politica de apărare și planificare analizează solicitările structurilor/organizațiilor internaționale prevăzute la art. 2 alin. (2) și oportunitatea participării cu personal din Ministerul Apărării la misiuni individuale în afara teritoriului statului român și, după caz, aprobă sau înaintează spre aprobare documentația necesară pentru luarea deciziei.

Art. 16. — Statul Major General are responsabilități privind gestionarea, selecția, organizarea, desfășurarea concursului și instruirea personalului Ministerului Apărării, cu excepția personalului Direcției generale de informații a apărării, în vederea trimiterii la misiuni individuale temporare în afara teritoriului statului român.

Art. 17. — Direcția generală de informații a apărării are responsabilități privind planificarea, selecția, instruirea, gestiunea și evaluarea personalului din structurile subordonate

pentru participarea la misiuni individuale temporare în afara teritoriului statului român, conform reglementărilor proprii.

Art. 18. — Direcția personal și mobilizare exercită următoarele atribuții:

a) evaluează datele din memoriile originale/dosarele profesionale ale candidaților declarați admiși în urma desfășurării procesului de selecție, pe baza punctajelor standard, prevăzute în anexa nr. 2;

b) centralizează datele și întocmește tabelul cu ierarhizarea tuturor candidaților;

c) pregătește documentația necesară pentru susținerea interviului de evaluare de către candidații pentru funcțiile de vizibilitate și transmite președintelui comisiei datele necesare convocării acestora;

d) comunică rezultatele finale ale concursului structurilor din care provin candidații;

e) întocmește raportul adresat ministrului apărării pentru aprobarea candidaților ce urmează să ocupe posturile scoase la concurs; raportul cu candidații care au susținut interviul de evaluare va fi semnat și de președintele comisiei;

f) inițiază demersurile necesare emiterii ordinului de detașare a candidaților declarați admiși.

Art. 19. — Pentru evaluarea candidaților în vederea selecționării, se abilitază următoarele structuri cu atribuții specifice, astfel:

a) Secția psihologie militară a Statului Major General și Secția psihologie a Direcției generale de informații a apărării, pentru examinarea psihologică;

b) Spitalul Clinic de Urgență Militar Central „Dr. Carol Davila”, prin ambulatoriul de specialitate, pentru examinarea medicală;

c) Secția poliție militară a Statului Major General, pentru verificarea cunoștințelor și deprinderilor privind circulația pe drumurile publice și conducerea autovehiculelor;

d) Direcția management resurse umane, prin Centrul național militar de testare limbi străine, pentru administrarea testelor de plasament pentru cursul de învățare a limbii engleze americane/American Language Course Placement Test, denumit în continuare *ALCPT*, pentru funcțiile de stat major, și a testelor de stabilire a profilului lingvistic standardizat, pentru funcțiile de vizibilitate.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 20. — (1) Duratele mandatelor și alte cerințe de personal pentru participarea la misiuni individuale sunt precizate în fișele posturilor transmise de structurile/organizațiile internaționale prevăzute la art. 2 alin. (2) în care personalul urmează să fie detașat.

(2) Instruirea personalului din cadrul Ministerului Apărării care participă la misiuni individuale în afara teritoriului statului român se reglementează prin ordin al ministrului apărării și se execută cu cel puțin 20 de zile înainte de plecarea în misiune.

Art. 21. — (1) Personalul care a participat la o misiune individuală în afara teritoriului statului român poate fi selecționat pentru a îndeplini o nouă misiune de același tip, numai după o perioadă de cel puțin un an.

(2) În scopul încadrării unor funcții pentru care nu există candidați, șeful Statului Major General și directorul general al Direcției generale de informații a apărării pot aproba participarea la selecție și înainte de expirarea termenului prevăzut la alin. (1), pentru personalul din subordine.

Art. 22. — Anexele nr. 1—4 fac parte integrantă din prezentele criterii și metodologie.

CRITERII ELIMINATORII
privind selecționarea candidaților pentru misiuni individuale

Nr. crt.	Criterii	Condiții	Modul de verificare	Structura care verifică
1.	Competența profesională	Pregătirea militară generală	Evaluarea competenței profesionale și verificarea cerințelor de personal — studiul documentelor de evidență	Structura care propune candidații
		Pregătirea de specialitate		
2.	Cerințe de stat major	Abilități de lucru în mediul internațional		
		Capacitatea de a redacta documente în limba engleză		
		Cunoștințe de bază privind operarea PC, MS Office		
3.	Gradul	Subofițer/maistru militar la general — în funcție de cerințele postului		
4.	Vârsta	Să nu îndeplinească limita de vârstă în grad pe timpul misiunii		
		25—50 de ani pentru observatorii militari		
5.	Cerințe de personal	Să aibă cel puțin un an de la întoarcerea din ultima misiune		
		Să nu aibă probleme personale sau familiale deosebite și să nu fie urmărit, cercetat penal sau administrativ, aspecte care să necesite prezența în țară		
		Să nu fi fost repatriat sau sancționat pe timpul unei misiuni internaționale		
6.	Starea sănătății	Apt psihologic	Test — admis/respins	Secția psihologică
		Apt medical conform cerințelor fișei medicale standard ONU	Vizită medicală — admis/respins	Ambulatoriul de specialitate din cadrul Spitalului Clinic de Urgență Militar Central „Dr. Carol Davila”
		Condiție fizică foarte bună certificată de medicul unității la capitoul anterior personal și date antropologice din fișa medicală		
		Capacitate de lucru în condiții grele și periculoase		
7.	Cunoașterea limbii engleze	— pentru observatorii ONU sau OSCE — cel puțin 80 de puncte ALCPT — pentru personalul de stat major — cel puțin 70 de puncte ALCPT	Test ALCPT	Centrul național militar de testare limbi străine din cadrul Direcției management resurse umane
		Pentru funcțiile de vizibilitate	STANAG 6001	
8.	Conducerea autoturismelor de teren	Posesor al permisului de conducere categoria B	Probă teoretică și practică — admis/respins	Secția poliție militară
		Cel puțin 2 ani experiență de conducător auto		
		Abilități în conducerea vehiculelor 4x4		
		Cunoștințe privind executarea întreținerii zilnice a autoturismelor		

**CRITERII DE IERARHIZARE
a candidaților selecționați pentru misiuni individuale**

Nr. crt.	Criteriul	Nivel	Punctaj	Punctaj obținut
1.	Funcții îndeplinite — se punctează o singură funcție din fiecare categorie. Pentru subofițeri se vor evalua funcțiile corespunzătoare domeniului fișei postului din teatru și eșalonului unde sunt încadrați.	Comandant de pluton/similar	1	
		Comandant companie/similar	2	
		Comandant batalion/similar	3	
		Ofițer de stat major la nivel batalion/similar	2	
		Ofițer de stat major la nivel brigadă/similar	3	
		Ofițer de stat major la nivel categorii de forțe ale armatei/similar	3	
2.	Cursuri/similare pentru subofițeri	Curs de bază	1	
		Curs avansat	2	
		Curs stat major	3	
		Facultatea de comandă și stat major/ULD	4	
		Curs de operațiuni de pace	4	
		Curs de conducere a operațiunilor multinaționale întrunite — JOINT	4	
3.	Participarea la alte misiuni individuale în afara teritoriului statului român		1	

REZULTAT OBȚINUT
puncte

Observații:

.....

.....

.....

— model —

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII
Statul Major General
Direcția personal și mobilizare
..... 2008
Nr.
București

NESECRET
Exemplarul nr.

Aprob

PLAN DE MĂSURI
pentru selecția organizată în perioada pentru încadrarea funcției în perioada

Nr. crt.	Activitatea	Data și locul	Cine execută	Observații
1.	Elaborarea cerințelor de personal			
2.	Întocmirea planului de măsuri și stabilizarea bazei de date de selecție			
3.	Transmiterea solicitărilor de personal către structurile menționate în baza de selecție la structurile evaluatoare			
4.	Centralizarea propunerilor primite și pregătirea documentației necesare desfășurării selecției — tabele nominale, fișe medicale, formulare de lucru etc.			

Nr. crt.	Activitatea	Data și locul	Cine execută	Observații
5.	Întâlnire cu candidații, instructaj privind programul selecției, preluarea documentelor solicitate și înmânarea fișelor medicale Examinarea psihologică			
6.	Evaluarea cunoștințelor de limba engleză			
7.	Examinarea cunoștințelor și deprinderilor auto			
8.	Examinarea medicală			
9.	Verificarea îndeplinirii cerințelor de personal			
10.	Centralizarea rezultatelor examinărilor			
11.	Întocmirea documentelor și prezentarea rezultatelor candidaților, în vederea stabilirii participanților la misiune			
12.	Inițierea raportului de misiune			
13.	Comunicarea rezultatelor			
14.	Solicitarea certificatelor de securitate			
15.	Înștiințarea Direcției operaționalizare, generare și evaluare forțe /J.7 privind perioada de pregătire centralizată			
16.	Înapoierea memoriilor originale			
17.	Emiterea ordinelor de detașare			
18.	Expedierea extraselor din ordinul de detașare			
19.	Actualizarea bazei de date			

Șeful,

.....

Întocmit

.....

ANEXA Nr. 4
la criteriile și metodologie

— model —

BAZA DE SELECȚIE
pentru activitatea din perioada

Nr. crt.	Cod denumire funcție	Gradul	Solicitări		Total
			Structura	Nr. de candidați	
Comandamentul Forței Multinaționale, Bagdad					
1.			SMFT		
			SMFA		
			SMFN		
Comandamentul Corpului Multinațional, Bagdad					
2.					
..					
..					
..					
..					
Comandamentul Brigăzii Înaintate Vest, Tallil					
n					

Șeful,

.....

Întocmit

.....

MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI LOCUINȚELOR
Nr. 969 din 29 iulie 2008

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANȚELOR
Nr. 2.722 din 17 septembrie 2008

ORDIN

pentru modificarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor și al ministrului economiei și finanțelor nr. 144/580/2008 privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru domeniul major de intervenție „Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea/modernizarea infrastructurilor conexe” în cadrul axei prioritare „Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului” din cadrul Programului operațional regional 2007—2013

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții,

în temeiul art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare, al art. 10 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 361/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor și ministrul economiei și finanțelor emit următorul ordin:

Art. I. — Literalele a) și i) ale alineatului (2) al articolului 5 din Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor și al ministrului economiei și finanțelor nr. 144/580/2008 privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru domeniul major de intervenție „Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea/modernizarea infrastructurilor conexe” în cadrul axei prioritare „Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului” din cadrul Programului operațional regional 2007—2013, publicat în Monitorul Oficial al

României, Partea I, nr. 184 din 11 martie 2008, se modifică și vor avea următorul cuprins:

„a) restaurarea, consolidarea, protecția și conservarea monumentelor istorice;

.....
i) construcția/reabilitarea utilităților anexe (punct de informare, parcaj, grup sanitar, reclame și indicatoare);”.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor,
Anna Horváth,
secretar de stat

Ministrul economiei și finanțelor,
Varujan Vosganian

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

ORDIN

pentru modificarea art. 4 din Ordinul ministrului transporturilor nr. 798/2008 privind aprobarea Cerințelor pentru amenajarea și utilizarea terenurilor, altele decât aerodromurile autorizate, pe care pot ateriza, respectiv de pe care pot decola aeronave civile care execută zboruri interne încadrate în categoria operațiunilor aeriene civile de lucru aerian sau aviație generală

Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin Ministerului Transporturilor ca autoritate de stat în domeniul transporturilor, în temeiul prevederilor art. 4 lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 29/1997 privind Codul aerian civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 9 alin. (5) lit. b) din Hotărârea Guvernului nr. 1.172/2003 pentru aprobarea procedurii de autorizare a zborurilor cu aeronave civile și de stat în spațiul aerian național, cu modificările ulterioare, precum și ale art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 367/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările ulterioare,

ministrul transporturilor emite următorul ordin:

Art. I. — Articolul 4 din Ordinul ministrul transporturilor nr. 798/2008 privind aprobarea Cerințelor pentru amenajarea și utilizarea terenurilor, altele decât aerodromurile autorizate, pe care pot ateriza, respectiv de pe care pot decola aeronave civile care execută zboruri interne încadrate în categoria operațiunilor aeriene civile de lucru aerian sau aviație generală, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 477 din 27 iunie 2008, se modifică după cum urmează:

„Art. 4. — Regia Autonomă «Autoritatea Aeronautică Civilă Română» va lua măsurile necesare pentru ducerea la îndeplinire a prezentului ordin și va supraveghea respectarea prevederilor acestuia de către operatorii aeronavelor civile care execută zboruri interne încadrate în categoria operațiunilor aeriene civile de lucru aerian sau aviație generală.”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul transporturilor,
Septimiu Buzașu,
secretar de stat

București, 18 septembrie 2008.
Nr. 1.188.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

ORDIN**privind redobândirea cetățeniei române de către unele persoane**

Având în vedere rapoartele depuse în temeiul art. 17 alin. 1 din Legea cetățeniei române nr. 21/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de Comisia pentru cetățenie, constituită potrivit art. 13 alin. 1 din aceeași lege, constatând îndeplinite condițiile prevăzute de art. 10¹ din Legea nr. 21/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 18 alin. 1 din Legea nr. 21/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 6 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 83/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul justiției emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă cererile de redobândire a cetățeniei române persoanelor care au avut această cetățenie și au solicitat redobândirea ei, cu menținerea domiciliului în străinătate, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă cererile de redobândire a cetățeniei române persoanelor care au avut această cetățenie și au

solicitat redobândirea ei, cu stabilirea domiciliului în România, prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul justiției,

Theodor Cătălin Nicolescu,

secretar de stat

București, 22 septembrie 2008.

Nr. 2.457/C.

ANEXA Nr. 1

LISTA**persoanelor care au solicitat redobândirea cetățeniei române, cu menținerea domiciliului în străinătate**

1. Anton Svetlana, fiica lui Gleb (fiul lui Vasile, născut la 15.07.1926 în localitatea Hancăuți) și Silvia, născută la data de 4 iunie 1984 în localitatea Hancăuți, raionul Edineț, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Edineț, localitatea Hancăuți. (499/2008)

2. Calistru Radomir, fiul lui Constantin (fiul lui Gheorghe, născut la 1.11.1912 în localitatea Moșeni) și Silvia, născut la data de 21 mai 1987 în localitatea Sauca, sectorul Dondușeni, județul Edineț, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Rîșcani, localitatea Moșeni. (600/2008)

3. Cernavca Silvia, fiica lui Grigori și Ana (fiica lui Marchitan Gheorghe, născut în anul 1920 în localitatea Călugăr), născută la data de 17 noiembrie 1984 în localitatea Călugăr, raionul Fălești, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Fălești, localitatea Călugăr. (592/2008)

4. Gurov Stanislav, fiul lui Iuri și Parascovia (fiica lui Crețu Tudor, născut la 20.09.1934 în localitatea Suric), născut la data de 27 iulie 1986 în localitatea Basarabeasca, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Basarabeasca, Str. 28 Iunie nr. 29. (625/2008)

5. Ianachevici Liliana, fiica lui Ion (fiul lui Constantin, născut la 18.10.1911 în localitatea Bisericani) și Svetlana, născută la data de 25 noiembrie 1984 în localitatea Bălți, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Bălți, str. Ștefan cel Mare 6/3, ap. 28. (622/2008)

6. Mereuță Alina, fiica lui Tudor (fiul lui Constantin, născut la 3.06.1931 în localitatea Ulmu) și Valentina, născută la data de 27 septembrie 1987 în localitatea Bardar, raionul Ialoveni, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în

Republica Moldova, raionul Ialoveni, localitatea Bardar. (500/2008)

7. Olărescu Irina, fiica lui Andronie și Eugenia (fiica lui Crăciun Chiril, născut la 14.03.1908 în localitatea Hîrtop), născută la data de 6 iunie 1983 în localitatea Cimișlia, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Cimișlia, str. Ștefan cel Mare nr. 11. (495/2008)

8. Onoprienco Ana, fiica lui Nicolae și Mirela (fiica lui Negru Mihail, născut la 23.10.1931 în localitatea Ciutulești), născută la data de 9 noiembrie 1987 în localitatea Ciutulești, raionul Florești, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Florești, localitatea Lunga. (498/2008)

9. Pădure Violina, fiica lui Victor (fiul lui Gheorghii, născut la 23.04.1922 în localitatea Briceni) și Raisa, născută la data de 18 februarie 1987 în localitatea Briceni, raionul Dondușeni, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Dondușeni, localitatea Briceni. (602/2008)

10. Sturza Ion, fiul lui Mihail (născut la 5.01.1934 în localitatea Pîrjolteni) și Vera, născut la data de 9 mai 1960 în localitatea Pîrjolteni, raionul Călărași, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Chișinău, str. Vasile Alecsandri nr. 121, ap. 10. (286RD/2006)

11. Sturza Stela, fiica lui Bairac Valentin (fiul lui Gavril, născut la 12.02.1900 în localitatea Gîrbova) și Elena, născută la data de 12 iulie 1967 în localitatea Sipoteni, raionul Călărași, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Chișinău, str. Vasile Alecsandri nr. 121, ap. 10. (287/2006) Copii minori: Sturza Cristina, născută la data de 29 august 1993.

12. Sturza Dan, fiul lui Ion (fiul lui Sturza Mihail, născut la 5.01.1934 în localitatea Pîrjolteni) și Stela, născut la 24 noiembrie 1989 în localitatea Călărași, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Chișinău, str. Vasile Alecsandri nr. 121, ap. 10. (287/2006)

13. Șutii Alexandru, fiul lui Mihail (fiul lui Iulii, născut la 21.03.1933 în localitatea Mihailovca) și Antonina, născut la data de 14 octombrie 1987 în localitatea Sîngerei, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Sîngerei, str. A. Lăpușneanu nr. 1. (370/2008)

14. Țurcanu Tudor, fiul lui Alexei și Ana (născută la 2.02.1919 în localitatea Horești), născut la data de 8 februarie 1953 în localitatea Horești, județul Chișinău, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Ialoveni, localitatea Horești. (1.296/2003)

15. Vicol Ion, fiul lui Constantin (fiul lui Adam, născut la 14.10.1931 în localitatea Colibași) și Eugenia, născut la data de 28 aprilie 1987 în localitatea Colibași, raionul Vulcănești, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Cahul, localitatea Colibași, Str. Bisericii nr. 95. (497/2008)

ANEXA Nr. 2

LISTA

persoanelor care au solicitat redobândirea cetățeniei române, cu stabilirea domiciliului în România

1. Bărlădeanu Cătălina, fiica lui Gheorghe și Lucia (fiica lui Secieru Mihail, născut la 22.04.1931 în localitatea Dușmani), născută la data de 30 ianuarie 1984 în localitatea Chișinău, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Chișinău, bd. Cuza Vodă 15/2, ap. 47. (449/2008)

2. Besler Vitalie, fiul lui Ivan (fiul lui Serghei, născut la 13.09.1929 în localitatea Slobozia-Horodiște) și Valentina, născut la data de 10 ianuarie 1986 în localitatea Rîbnița, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Rezina, str. I. Neculce nr. 1. (446/2008)

3. Bostan Diana, fiica lui Dumitru și Elena (fiica lui Grecu Constantin, născut la 4.08.1936 în localitatea Baimaclia), născută la data de 2 august 1984 în localitatea Baimaclia, raionul Cantemir, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Cantemir, localitatea Baimaclia. (368/2008)

4. Bodrug Gheorghe, fiul lui Vasile (fiul lui Gheorghe, născut la 19.08.1938 în localitatea Condrătești) și Lidia, născut la data de 13 septembrie 1985 în localitatea Condrătești, raionul Ungheni, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Ialoveni, str. Codru nr. 17. (440/2008)

5. Burduja Cristina, fiica lui Nicolae (fiul lui Alexandru, născut la 29.05.1912 în localitatea Holoșnița) și Svetlana, născută la data de 13 august 1986 în localitatea Gura-Camencii, județul Soroca, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Florești, str. N. Testemițeanu. (626/2008)

6. Caminschi Nicolae, fiul lui Oleg (fiul lui Nicolae, născut la 13.12.1927 în localitatea Duruitoarea-Nouă) și Valentina, născut la data de 10 noiembrie 1987 în localitatea Dubăsari, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Orhei, str. Iakir 23/S, ap. 56. (614/2008)

7. Chițan Alexandru, fiul lui Alexandru și Veronica (fiica lui Crețu Alexandru, născut la 15.07.1910 în localitatea Găvănoasa), născut la data de 1 ianuarie 1985 în localitatea Soroca, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Soroca, Str. Salcîmilor nr. 2. (451/2008)

8. Coptu Andrei, fiul lui Ion (fiul lui Platon, născut la 7.12.1923 în localitatea Selemet) și Raisa, născut la data de 10 noiembrie 1986 în localitatea Mihailovca, raionul Cimișlia, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Cimișlia, localitatea Selemet. (605/2008)

9. Gobja Constantin, fiul lui Pantelimon și Valentina (fiica lui Briș Ion, născut la 12.06.1920 în localitatea Căpriana), născut

la data de 31 iulie 1987 în localitatea Chișinău, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Strășeni, localitatea Căpriana. (494/2008)

10. Jitaru Constantin, fiul lui Valeriu și Elizaveta (fiica lui Guțu Tudor, născut la 1.05.1928 în localitatea Vărzărești), născut la data de 9 iulie 1984 în localitatea Chișinău, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Chișinău, Str. Primăverii nr. 3. (607/2008)

11. Leon Oleg, fiul lui Mircea și Victoria (fiica lui Raicu Simion, născut la 20.06.1920 în localitatea Cociulia), născut la data de 5 ianuarie 1982 în localitatea Cociulia, raionul Cantemir, județul Cahul, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Cantemir, localitatea Cociulia. (448/2008)

12. Muntean Alina, fiica lui Andrei (fiul lui Mihail, născut la 14.12.1934 în localitatea Seliște) și Lidia, născută la data de 17 ianuarie 1986 în localitatea Orhei, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Orhei, Str. Costișei nr. 22. (439/2008)

13. Oancea Veaceslav, fiul lui Andrei și Tatiana (fiica lui Parasca Alexandru, născut la 26.03.1931 în localitatea Brînzenii Vechi), născut la data de 22 octombrie 1986 în localitatea Glodeni, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Chișinău, str. Aeroport nr. 8, ap. 12. (627/2008)

14. Paciurca Aliona, fiica lui Valentin (fiul lui Ivan, născut la 4.05.1920 în localitatea Risipeni) și Alexandra, născută la data de 16 martie 1985 în localitatea Risipeni, raionul Fălești, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Fălești, localitatea Risipeni. (599/2008)

15. Panaiti Olga, fiica lui Panaiti Ivan și Panaiti Tamara (fiica lui Butuc Mihail, născut la 1.02.1916 în localitatea Capaclia), născută la data de 17 martie 1985 în localitatea Capaclia, raionul Cantemir, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Cantemir, localitatea Capaclia. (367/2008)

16. Popa Ian, fiul lui Iurie și Eugenia (fiica lui Antoci Feodor, născut la 14.02.1923 în localitatea Valea Mare), născut la data de 25 martie 1981 în localitatea Valea Mare, raionul Ungheni, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Ungheni, localitatea Valea Mare. (442/2008)

17. Porcerean Olga, fiica lui Boris și Zinovia (fiica lui Vlas Anton, născut la 14.12.1932 în localitatea Țîntăreni), născută la data de 10 martie 1988 în localitatea Sărătenii Vechi, raionul Telenești, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Telenești, localitatea Sărătenii Vechi. (603/2008)

18. Proca Alexandru, fiul lui Nicolae și Valentina (fiica lui Grosu Vasile, născut la 13.12.1920 în localitatea Sofia), născut la data de 12 mai 1983 în localitatea Sofia, raionul Drochia, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Drochia, localitatea Sofia. (443/2008)

19. Solonaru Valentina, fiica lui Vasile și Olga (fiica lui Veșca Andrei, născut la 6.12.1929 în Budăi), născută la data de 22 martie 1985 în localitatea Telenești, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Telenești, Str. Renașterii nr. 116. (452/2008)

20. Stegărescu Parascovia, fiica lui Vataman Simion (fiul lui Cozma, născut la 4.07.1920 în localitatea Coropcenii) și Tamara, născută la data de 25 septembrie 1975 în localitatea Sărătenii Vechi, raionul Telenești, Republica Moldova, cetățean

moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Telenești, localitatea Coropcenii. (491/2008)

21. Talpă Natalia, fiica lui Vasile (fiul lui Talpă Gavril, născut la 12.03.1930 în Corlăteni) și Liudmila, născută la data de 13 octombrie 1984 în localitatea localitatea Corlăteni, raionul Rîșcani, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Rîșcani, Corlăteni. (372/2008)

22. Tofan Alla, fiica lui Valentin (fiul lui Feodor, născut la 7.09.1922 în localitatea Florești) și Tamara, născută la data de 2 iunie 1982 în localitatea Gura Camencii, raionul Florești, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, raionul Florești, localitatea Gura Camencii. (624/2008)

ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE

privind suspendarea, la cerere, a activității Societății Comerciale RIANA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor, cu sediul în municipiul București, str. Amiral Constantin Bălescu nr. 18, sectorul 1, cod de înregistrare fiscală 14045240/01.07.2001, reprezentată legal de președinte, în temeiul art. 4 alin. (19), precum și al art. 39 alin. (5) din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu atribuțiile prevăzute de Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, în urma controlului efectuat de organele de specialitate ale Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor, în baza Deciziei nr. 688 din 30 iulie 2008, la Societatea Comercială RIANA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L., cu sediul în municipiul București, alea Baraj Bicz nr. 9, bl. M31, sc. C, et. 4, ap. 451, sectorul 3, înregistrată la oficiul registrului comerțului cu nr. J40/5538/24.03.2005, cod unic de înregistrare 17400494, înscrisă în Registrul brokerilor de asigurare cu nr. RBK-286 din 18 mai 2005, reprezentată legal de domnul Ștefan Gojgarea — persoană semnificativă,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor, adoptată în ședința din data de 2 septembrie 2008, conform art. 4 alin. (22)—(24¹) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul căreia a fost analizată documentația aferentă Notei nr. IX.357 din 20 august 2008 privind controlul efectuat la Societatea Comercială RIANA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.,

au rezultat următoarele:

Obiectul controlului a constat în verificarea respectării condițiilor aprobate prin autorizația de funcționare, precum și a modului de îndeplinire a acestora, a aplicării prevederilor Normelor privind forma și conținutul raportărilor pe care trebuie să le întocmească brokerii de asigurare și/sau reasigurare, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 113.139/2006, cu modificările și completările ulterioare, și a Precizărilor privind încheierea exercițiului financiar 2007 pentru societățile din domeniul asigurărilor, aprobate prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 19/2008.

Controlul a avut la bază documentele și situațiile prezentate și întocmite sub responsabilitatea conducerii societății, precum și documentele preluate de la direcțiile de specialitate din cadrul Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor.

Constatările echipei de control au fost înscrise în Procesul-verbal semnat fără obiecțiuni și înregistrat la Societatea Comercială RIANA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. cu nr. 006 din 19 august 2008 și la Comisia de Supraveghere a Asigurărilor cu nr. 20.640 din 20 august 2008.

În urma analizării constatările cuprinse în actul de control, au fost reținute următoarele:

Societatea Comercială RIANA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. nu a avut încheiată polița de asigurare de răspundere civilă profesională începând cu data de 30 mai 2008.

Nu au fost transmise raportările lunare privind taxa de funcționare în perioada 1 ianuarie 2007—30 iunie 2008, raportările financiare aferente trimestrelor I și II 2008, raportarea financiară aferentă semestrului I 2008 și raportarea anuală aferentă exercițiului financiar 2007.

Prin Adresa nr. 005 din 18 august 2008, înregistrată la Comisia de Supraveghere a Asigurărilor cu nr. 20.547 din 19 august 2008, Societatea Comercială RIANA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. a solicitat aprobarea suspendării activității societății, începând cu data de 1 august 2008, pe o perioadă de 12 luni.

Față de motivele arătate, în scopul apărării drepturilor asiguraților și al promovării stabilității activității de asigurare în România, în ședința din data de 2 septembrie 2008, Consiliul Comisiei de Supraveghere a Asiguraților a hotărât suspendarea, la cerere, a activității Societății Comerciale RIANA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L., potrivit dispozițiilor art. 5 lit. g) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, drept care se decide:

Art. 1. — Se suspendă, la cerere, activitatea Societății Comerciale RIANA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L., cu sediul în municipiul București, aleea Baraj Bicz nr. 9, bl. M31, sc. C, et. 4, ap. 451, sectorul 3, înregistrată la oficiul registrului comerțului cu nr. J40/5538/24.03.2005, cod unic de înregistrare 17400494, înscrisă în Registrul brokerilor de asigurare cu nr. RBK-286 din 18 mai 2005, reprezentată legal de domnul Ștefan Gojgarea — persoană semnificativă, potrivit dispozițiilor art. 5 lit. g) din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asiguraților, cu modificările și completările ulterioare, începând cu data publicării prezentei decizii în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 2. — Pe toată perioada de suspendare a activității de broker de asigurare prevăzută la art. 1, societății comerciale prevăzute la art. 1 i se interzic desfășurarea activității de intermediere în asigurări, respectiv negocierea, încheierea contractelor de asigurare sau de reasigurare ori acordarea de asistență înaintea și pe durata derulării contractelor ori în legătură cu regularizarea daunelor, după caz, precum și desfășurarea oricăror altor operațiuni specifice brokerilor de

asigurare, astfel cum sunt definite în Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are obligația să își notifice clienții, în termen de 3 zile de la data primirii prezentei decizii, în vederea efectuării plății ratelor scadente la contractele în curs de derulare direct la asigurații, rămânând direct răspunzătoare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractele în vigoare până la data publicării prezentei decizii în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 4. — Cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea duratei de suspendare, Societatea Comercială RIANA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. este obligată să comunice Comisiei de Supraveghere a Asiguraților fie reluarea activității de asigurare, fie prelungirea duratei de suspendare, fie încetarea activității de broker de asigurare.

Art. 5. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asiguraților,

Angela Toncescu

București, 16 septembrie 2008.

Nr. 860.

★

RECTIFICĂRI

La Hotărârea Guvernului nr. 689/2008 privind finanțarea și realizarea obiectivului de investiții „Extindere Palat Victoria”, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 514 din 8 iulie 2008, se face următoarea rectificare (care nu aparține Redacției „Monitorul Oficial, Partea I”):

— în anexa nr. 2 „Datele de identificare ale imobilului-construcție care trece din domeniul public al statului în domeniul privat al statului și se transmite din administrarea Regiei Autonome «Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat» în administrarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor”, în coloana „Caracteristici tehnice ale construcției”, în loc de: „Suprafață construită = 1.625 mp” se va citi: „Suprafață construită = 1.749,50 mp”.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 284029